

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. БАРТЕНЕВА В.В.»

СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
Протокол №2
«02» сентября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО
«Самарский многопрофильный
колледж им. Бартенева В.В.»
Р.О. Варданян



ПОЛОЖЕНИЕ
об основных образовательных программах среднего
профессионального образования, реализуемых в ГБПОУ СО «Самарский
многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об основных образовательных программах среднего профессионального образования, реализуемых в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В» (далее – Положение и Колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2021) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 11.12.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 28.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 (ред. от 10.11.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 (ред. от 07.08.2019) «Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2013 № 30507);
- Уставом и локальными нормативными актами государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, утверждения, изменения и оценки, а также основные требования к оформлению основных образовательных программ среднего профессионального образования и адаптированных основных образовательных программ, реализуемых в Колледже.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- федеральный государственный образовательный стандарт (далее – ФГОС) – совокупность обязательных требований к образованию определённого уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утверждённых

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- среднее профессиональное образование – это уровень образования, направленный на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;
- образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;
- адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушения развития и социальную адаптацию указанных лиц;
- примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, иных компонентов, а также рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы), определяющая рекомендуемые объём и содержание образования определённой направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчёты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы;
- рабочая программа – это программа, разработанная на основе примерных или авторских программ, но вносящая изменения и дополнения в содержание учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля, последовательность изучения тем, количество часов, использование

организационных форм обучения и другие. Рабочая программа предназначена для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося, определёнными ФГОС по конкретному предмету, дисциплине, профессиональному модулю учебного плана Колледжа. Разработка рабочей программы относится к компетенции Колледжа и осуществляется преподавателем или рабочей группой преподавателей для определённых групп и учитывает возможности методического, информационного, технического обеспечения учебного процесса, уровень подготовки обучающихся, отражает специфику обучения в данной группе (группах) Колледжа;

- участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники и их представители, образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтверждённые центральной психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;
- специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ – условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств коллективного и индивидуального использования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Колледжа, а также иные условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ;
- учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.4. Основные образовательные программы (далее – ООП), реализуемые в Колледже, разрабатываются отдельно по каждой профессии/специальности.

1.5. Для обучающихся с ОВЗ разрабатываются адаптированные основные образовательные программы (далее – АООП).

1.6. ООП включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей,

практик, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

1.7. Учебный план ООП определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик и формы их промежуточной аттестации.

1.8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются и утверждаются Колледжем с учётом примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

1.9. Положение доводится до сведения педагогических работников, обучающихся Колледжа и их родителей (законных представителей) путём размещения его редакции на официальном сайте Колледжа в информационно-коммуникационной сети Интернет.

2. Порядок разработки и утверждения ООП

2.1. Колледж самостоятельно разрабатывает ООП с учётом её особенностей, образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей), работодателей, социума.

2.2. ООП разрабатывается отдельной по каждой профессии/специальности с учётом специфики организации образовательной деятельности и возрастных особенностей обучающихся.

2.3. Сроки разработки ООП Колледжа устанавливаются самостоятельно.

2.4. ООП разрабатываются на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, примерных основных образовательных программ и настоящего Положения.

2.5. Разработанные ООП должны обеспечивать достижение обучающимися результатов их освоения в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО.

2.6. Нормативный срок освоения ООП соответствует требованиям, установленным ФГОС СПО.

2.7. Для всех форм получения образования (очной, очно-заочной, заочной) разрабатывается общая ООП.

2.8. При разработке ООП рекомендуется соблюдать следующий порядок:

- разработка учебного плана (учебных планов), календарного учебного графика;
- разработка проектов рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик;

2.9. Порядок разработки рабочих программ, являющихся частью ООП, регламентируется локальными актами Колледжа.

2.10. Рабочая программа учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля, практики разрабатывается преподавателем по определённому учебному предмету, дисциплине, профессиональному модулю, практике на основе утверждённого учебного плана ООП и требований ФГОС. Рабочие программы должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП.

2.11. Утверждается ООП директором Колледжа после рассмотрения (обсуждения) данной образовательной программы на Методическом совете и её согласования на заседании Педагогического совета до начала нового учебного года.

2.12. Педагогические работники несут ответственность за реализацию не в полном объёме ООП в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Структура ООП

3.1. ООП содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Соотношение обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, устанавливается в соответствии с ФГОС.

3.2. ООП должны содержать следующие разделы:

- целевой;
- организационный;
- содержательный.

3.3. Содержание и структура ООП.

3.3.1. Содержание ООП.

3.3.1.1. ООП разрабатывается в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, с учётом примерной основной образовательной программы. ООП содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Размер часов на обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений должен соответствовать требованиям ФГОС СПО.

3.3.1.2. В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся в ООП предусматриваются:

- учебные предметы, дисциплины, обеспечивающие различные интересы обучающихся;
- внеаудиторная деятельность.

3.3.2. Структура ООП.

3.3.2.1. Целевой раздел ООП должен определять общее назначение, цели, задачи, планируемые результаты реализации основной образовательной программы, а также способы определения достижения этих целей и результатов и включать:

- пояснительную записку;
- характеристику профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения образовательной программы;
- планируемые результаты;
- формы аттестации;
- систему оценки результатов.

3.3.2.2. Организационный раздел должен включать:

- учебный план как один из механизмов реализации основной образовательной программы;
- календарный учебный график (Приложение 1);
- план внеурочной деятельности, календарный план воспитательной работы;
- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

3.3.2.3. Содержательный раздел должен определять общее содержание и включать образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик (Приложение 2);
- программу профессионального воспитания и социализации;
- оценочные материалы (Приложение 3);
- методические материалы.

4. Требования к оформлению ООП

4.1. При разработке ООП необходимо соблюдать следующие требования к оформлению:

- электронный документ в формате MicrosoftWord (одним файлом);
- листы формата А4;
- ориентация страницы – книжная;
- поля – обычные;
- титульный лист считается первым, но не нумеруется;

- нумерация страниц – снизу слева;
- шрифт – Times New Roman4
- кегль – 14, в таблице – 12;
- межстрочный интервал – одинарный;
- переносы не ставятся;
- выравнивание – заголовки по центру, основной текст по ширине;
- центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств MicrosoftWord;
- каждый структурный элемент программы начинается с новой страницы;
- таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.

4.2. Основная образовательная программа на официальном сайте Колледжа в сети Интернет размещается в формате PDF. Титульный лист и лист согласования должны содержать необходимые подписи и печать.

5. Механизм реализации ООП

5.1. Колледжсоздаёт условия для реализации в полном объёме ООП, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

5.2. Образовательная деятельность по ООП организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется Колледжем.

5.4. При наличии необходимых условий (кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий) возможно деление групп на подгруппы при проведении учебных занятий предметов, дисциплин, профессиональных модулей. Колледжем вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

5.5. ООП реализуется через аудиторную и внеаудиторную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

5.6. ООП может реализовываться Колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм. Сетевая форма обеспечивает возможность освоения ООП с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления

обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществлении иных видов учебной деятельности, предусмотренной соответствующей основной образовательной программой.

5.7. Организация проведения практической подготовки, предусмотренной ООП, осуществляется Колледжана основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующей профессии/специальности.

5.8. При реализации ООП используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

5.9. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации по всей территории Российской Федерации либо на её части реализация ООП осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах, если реализация указанных ООП без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

5.10. При реализации ООП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.11. Учебный год в Колледженачинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей ООП. Начало учебного года может переноситься Колледжемпри реализации ООП в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

5.12. В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

5.13. Количество обучающихся в группе определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

5.14. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля, практической подготовки сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальными актами Колледжа.

5.15. Для реализации ООП педагогическими работниками самостоятельно разрабатываются рабочие программы, календарно-тематическое планирование. Преподавателями первого курса для обучающихся, поступивших на базе основного общего образования, осуществляется выбор учебно-методической литературы из Федерального перечня, рекомендованного Министерством просвещения Российской Федерации, учебных пособий для среднего профессионального образования с учётом мнения Методического и Педагогического советов, с соблюдением преемственности в рамках каждого уровня образования.

5.16. Порядок согласования рабочих программ и календарно-тематического планирования осуществляется в соответствии с Положением о рабочих программах и календарно-тематическом планировании учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, реализуемых в Колледже. Выбор учебников и учебных пособий фиксируется в протоколах заседания предметно-цикловых комиссий. Ответственными за организацию работы по разработке рабочих программ и подбор учебных пособий являются председатели предметно-цикловых комиссий.

5.17. Освоение обучающимися основных образовательных программ завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

5.18. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую программу учебного года, переводятся на следующий курс.

5.19. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

5.20. Обучающиеся в Колледже по ООП, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической

комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану, отчисляются из Колледжа.

5.21. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по профессиональным модулям и сдавшим квалификационный экзамен, выдаётся квалификационный аттестат по профессиональному модулю, образцы которых самостоятельно устанавливаются колледжем.

5.22. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам, выдаётся в установленном законодательством об образовании порядке диплом о среднем профессиональном образовании.

5.23. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6. Оценка качества реализации ООП

6.1. За обеспечение качества реализации ООП ответственность несёт администрация Колледжа.

6.2. С целью контроля и совершенствования качества ООП в Колледже проводятся различные процедуры оценки качества программно-планирующей продукции: внешние и внутренние.

6.3. Основной внешней процедурой внешней оценки и признания качества ООП является аккредитация, т.е., признание качества ООП соответствующим различным требованиям и нормам.

6.4. В Колледже по всем реализуемым ООП проводится также внешняя оценка подготовки выпускников и полученных ими соответствующих образовательных результатов в соответствии с требованиями работодателей. Процедурой такой оценки являются: опросы работодателей и выпускников (анкетирование, интервьюирование, социологическое исследование и т.п.).

6.5. Основными процедурами внутренней оценки качества ООП являются: самообследование, внутренний контроль, административные проверки.

Самообследование по ООП может проводиться как в рамках процедур внешней оценки качества (аккредитации любого вида), так и по инициативе директора в целях проведения плановых процедур контроля качества. Отчёт по самообследованию должен содержать выводы о качестве подготовки по соответствующей ООП.

6.6. Дополнительными формами оценки и признания качества подготовки по соответствующей ООП являются различные процедуры и формы оценки качества подготовки обучающихся и выпускников. К ним относятся:

- прохождение независимых испытаний по различным элементам ООП обучающимися или выпускниками (к примеру, интернет-экзамены, дистанционные и очные олимпиады и т.п.);
- участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней, научно-практических конференциях (в т.ч., с официальной публикацией результатов), получение сертификатов, дипломов, медалей и др.

7. Управление ООП

7.1. Педагогический совет Колледжа:

- разрабатывает и принимает основные образовательные программы Колледжа;
- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации.

7.2. Директор Колледжа:

- утверждает основные образовательные программы;
- утверждает учебные планы Колледжа на текущий год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией основных образовательных программ;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определённых основными образовательными программами;
- создаёт необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения основных образовательных программ.

7.3. Заместители директора:

- обеспечивают разработку основных образовательных программ в соответствии с Положением;
- организуют на основе основных образовательных программ образовательную деятельность;
- осуществляют внутренний контроль и анализ выполнения учебных планов;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку основных образовательных программ;
- осуществляют организацию занятий по программам дополнительного образования;

- обеспечивают контроль и анализ реализации программ дополнительного образования;
- обеспечивают разработку программ внеаудиторной деятельности и дополнительного образования;
- осуществляют организацию занятий по программам внеаудиторной деятельности и дополнительного образования;
- обеспечивают проектирование системы воспитательной работы в Колледже;
- осуществляют организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивают контроль и анализ воспитательной деятельности.

7.4. Методический совет координирует работу предметно-цикловых комиссий по обеспечению основных образовательных программ.

7.5. Предметно-цикловые комиссии способствуют совершенствованию методического обеспечения основных образовательных программ и осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательной деятельности;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых педагогическими работниками в рабочие программы;
- разрабатывают методические рекомендации для обучающихся по эффективному усвоению учебных программ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение об основных образовательных программах среднего профессионального образования, реализуемых в Колледже является локальным нормативным актом, согласуется с Советом учреждения и утверждается приказом директора Колледжа.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение об основных образовательных программах среднего профессионального образования, реализуемых в Колледже принимается на неопределённый срок.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Шаблон календарного учебного графика

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора № ___ от _____

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Профессии/специальности **код наименования** _____ г.г.

	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
1.09-7.09				
8.09-14.09				
15.09-21.09				
22.09-28.09				
29.09-5.10				
6.10-12.10				
13.10-19.10				
20.10-26.10				
27.10-2.11				
3.11-9.11				
10.11-16.11				
17.11-23.11				
24.11-30.11				
1.12-7.12				
8.12-14.12				
15.12-21.12				
22.12-28.12				
29.12-4.01				
5.01-11.01				
12.01-18.01				
19.01-25.01				
26.01-1.02				
2.02-8.02				
9.02-15.02				
16.02-22.02				
23.02-1.03				
2.03-8.03				
9.03-15.03				
16.03-22.03				
23.03-29.03				
30.03-5.04				
6.04-12.04				
13.04-19.04				
20.04-26.04				
27.04-3.05				
4.05-10.05				
11.05-17.05				
18.05-24.05				
25.05-31.05				
1.06-7.06				
8.06-14.06				
15.06-21.06				
22.06-28.06				
29.06-5.07				
6.07-12.07				
13.07-19.07				
20.07-26.07				
27.07-2.08				
3.08-9.08				
10.08-16.08				
17.08-23.08				
24.08-31.08				



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП 05. Обществознание

**общеобразовательного цикла
основной образовательной программы**

по профессии / специальности
(указывается то, что необходимо)

08.01.07 Мастер общестроительных работ

Самара, 2021 г.

Рабочая программа учебного предмета «**Обществознание**» разработана на основе приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 11.12.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»; приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 11.12.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»; приказа Минобрнауки России от **13.03.2018 № 178** «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ»

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В».

Разработчик: **Ф.И.О.**, преподаватель.

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМО «**Общеобразовательных
и социально-гуманитарных дисциплин**»
Председатель **Ф.И.О.**
Протокол № 1 от **01.09.2021** г.

ОДОБРЕНА
Зам. директора по УМР
Богатырева К.В.
Протокол № 1 от **01.09.2021** г.

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</u>	18
<u>2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</u>	21
<u>3. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ</u>	28
<u>4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ</u>	29
<u>5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.05 «ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»</u>	30
<u>6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</u>	33
<u>7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</u>	40
<u>8. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ</u>	44
<u>Лист актуализации</u>	Ошибка! Закладка не определена.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа учебного предмета «**Обществознание**» ориентирована на реализацию федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего общего образования в пределах программы подготовки **квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена по профессии 08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования**, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 13.03.2018 № 178 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ».

Изучение учебного предмета «**Обществознание**» направлено на достижение *следующих целей*:

- развитие личности, ее духовно-нравственной, политической и правовой культуры, экономического образа мышления, социального поведения, основанного на уважении закона и правопорядка, способности к личному самоопределению и самореализации; интереса к изучению социальных и гуманитарных дисциплин;
- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, правового самосознания, толерантности, приверженности гуманистическим и демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;
- освоение системы знаний об экономической и иных видах деятельности людей, об обществе, его сферах, правовом регулировании общественных отношений, необходимых для взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и гражданина, для последующего изучения социально-экономических и гуманитарных дисциплин в учреждениях системы высшего профессионального образования или для самообразования;
- овладение умениями получать и критически осмысливать социальную (в том числе экономическую и правовую) информацию, анализировать, систематизировать полученные данные; освоение способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни гражданского общества и государства;
- формирование опыта применения полученных знаний и умений для решения типичных задач в области социальных отношений; гражданской и общественной деятельности, межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в семейно-бытовой сфере; для соотнесения своих действий и действий других людей с нормами поведения, установленными законом; содействия правовыми способами и средствами защите правопорядка в обществе.

Задачи учебного предмета «Обществознание» должны способствовать формированию:

- гуманистического мировоззрения, включающего убежденность в неповторимости, уникальности каждой личности, в том, что жизнь – высшая ценность бытия; идеалы гуманизма, свободы, демократии, социального прогресса; признание значимости научных знаний и методов познания действительности, готовность руководствоваться ими в анализе и оценке общественных явлений; отношение к социальным регуляторам жизни, нравственно-правовым нормам как необходимым условиям выживания и развития человеческого сообщества;
- необходимых моральных ориентиров, включающих так называемые простые нормы нравственности, а также высшие социально-нравственные качества;
- гражданственности, любви к Родине; политической и правовой культуры, предусматривающей готовность и умение конструктивно действовать в условиях демократии, политического плюрализма, становления правового государства;
- экономической культуры, предполагающей потребность и умение активно действовать в условиях экономической свободы, понимание тех требований к личности, которые предъявляет изменяющаяся экономическая обстановка;
- социальной культуры, включающей культуру межличностных, межгрупповых и этнических отношений; толерантность к иному образу жизни и образу мыслей;
- экологической культуры, включающей признание ценности природы, убеждение в необходимости сбережения природы для живущих и будущих поколений, чувство ответственности за судьбу природы, понимание неразрывной связи общества и природы;
- умения получать социальную информацию из разнообразных источников и самостоятельно ориентироваться в ней;
- умения применять полученные знания для решения задач познавательного и практического характера.

На изучение учебного предмета «Обществознание» по профессии/специальности **08.01.07 Мастер общестроительных работ** отводится: **294 часа** в соответствии с разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (профильное обучение).

В профильную составляющую входит профессионально направленное содержание, необходимое для формирования у обучающихся профессиональных компетенций.

В программе по учебному предмету «Обществознание», реализуемой при подготовке обучающихся по профессии/ специальности **08.01.07 Мастер общестроительных работ гуманитарного профиля** профильной составляющей

является раздел(перечислить название разделов (а), при изучении которых в содержание включена профильная составляющая).

Программа содержит тематический план, отражающий количество часов, выделяемое на изучение учебного предмета «Обществознание».

Контроль качества освоения учебного предмета «Обществознание» проводится в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на учебный предмет, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерное тестирование. Результаты контроля учитываются при подведении итогов по учебному предмету.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта по итогам изучения учебного предмета.

Дифференцированный зачёт проводится за счёт времени, отведённого на освоение учебного предмета.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

В результате изучения учебного предмета ОУП.05 «Обществознание» на уровне среднего общего образования:

Выпускник на базовом уровне *научится*:

Человек. Человек в системе общественных отношений:

- выделять черты социальной сущности человека;
- определять роль духовных ценностей в обществе;
- распознавать формы культуры по их признакам, иллюстрировать их примерами;
- различать виды искусства;
- соотносить поступки и отношения с принятыми нормами морали;
- выявлять существенные характеристики религии и ее роль в культурной жизни;
- выявлять роль агентов социализации на основных этапах социализации индивида;
- раскрывать связь между мышлением и деятельностью;
- различать виды деятельности, приводить примеры основных видов деятельности;
- выявлять и соотносить цели, средства и результаты деятельности;
- анализировать различные ситуации свободного выбора, выявлять его основания и последствия;
- различать формы чувственного и рационального познания, поясняя их примерами;
- выявлять особенности научного познания;
- различать абсолютную и относительную истины;
- иллюстрировать конкретными примерами роль мировоззрения в жизни человека;
- выявлять связь науки и образования, анализировать факты социальной действительности в контексте возрастания роли образования и науки в современном обществе;
- выражать и аргументировать собственное отношение к роли образования и самообразования в жизни человека.

Общество как сложная динамическая система:

- характеризовать общество как целостную развивающуюся (динамическую) систему в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- выявлять, анализировать, систематизировать и оценивать информацию, иллюстрирующую многообразие и противоречивость социального развития;

- приводить примеры прогрессивных и регрессивных общественных изменений, аргументировать свои суждения, выводы;
- формулировать собственные суждения о сущности, причинах и последствиях глобализации; иллюстрировать проявления различных глобальных проблем.

Экономика:

- раскрывать взаимосвязь экономики с другими сферами жизни общества;
- конкретизировать примерами основные факторы производства и факторные доходы;
- объяснять механизм свободного ценообразования, приводить примеры действия законов спроса и предложения;
- оценивать влияние конкуренции и монополии на экономическую жизнь, поведение основных участников экономики;
- различать формы бизнеса;
- извлекать социальную информацию из источников различного типа о тенденциях развития современной рыночной экономики;
- различать экономические и бухгалтерские издержки;
- приводить примеры постоянных и переменных издержек производства;
- различать деятельность различных финансовых институтов, выделять задачи, функции и роль Центрального банка Российской Федерации в банковской системе РФ;
- различать формы, виды проявления инфляции, оценивать последствия инфляции для экономики в целом и для различных социальных групп;
- выделять объекты спроса и предложения на рынке труда, описывать механизм их взаимодействия;
- определять причины безработицы, различать ее виды;
- высказывать обоснованные суждения о направлениях государственной политики в области занятости;
- объяснять поведение собственника, работника, потребителя с точки зрения экономической рациональности, анализировать собственное потребительское поведение;
- анализировать практические ситуации, связанные с реализацией гражданами своих экономических интересов;
- приводить примеры участия государства в регулировании рыночной экономики;
- высказывать обоснованные суждения о различных направлениях экономической политики государства и ее влиянии на экономическую жизнь общества;
- различать важнейшие измерители экономической деятельности и показатели их роста: ВВП (валовой национальный продукт), ВВП (валовой внутренний продукт);
- различать и сравнивать пути достижения экономического роста.

Социальные отношения:

- выделять критерии социальной стратификации;
- анализировать социальную информацию из адаптированных источников о структуре общества и направлениях ее изменения;
- выделять особенности молодежи как социально-демографической группы, раскрывать на примерах социальные роли юношества;
- высказывать обоснованное суждение о факторах, обеспечивающих успешность самореализации молодежи в условиях современного рынка труда;
- выявлять причины социальных конфликтов, моделировать ситуации разрешения конфликтов;
- конкретизировать примерами виды социальных норм;
- характеризовать виды социального контроля и их социальную роль, различать санкции социального контроля;
- различать позитивные и негативные девиации, раскрывать на примерах последствия отклоняющегося поведения для человека и общества;
- определять и оценивать возможную модель собственного поведения в конкретной ситуации с точки зрения социальных норм;
- различать виды социальной мобильности, конкретизировать примерами;
- выделять причины и последствия этносоциальных конфликтов, приводить примеры способов их разрешения;
- характеризовать основные принципы национальной политики России на современном этапе;
- характеризовать социальные институты семьи и брака; раскрывать факторы, влияющие на формирование института современной семьи;
- характеризовать семью как социальный институт, раскрывать роль семьи в современном обществе;
- высказывать обоснованные суждения о факторах, влияющих на демографическую ситуацию в стране;
- формулировать выводы о роли религиозных организаций в жизни современного общества, объяснять сущность свободы совести, сущность и значение веротерпимости;
- осуществлять комплексный поиск, систематизацию социальной информации по актуальным проблемам социальной сферы, сравнивать, анализировать, делать выводы, рационально решать познавательные и проблемные задачи;
- оценивать собственные отношения и взаимодействие с другими людьми с позиций толерантности.

Политика:

- выделять субъектов политической деятельности и объекты политического воздействия;
- различать политическую власть и другие виды власти;

- устанавливать связи между социальными интересами, целями и методами политической деятельности;
- высказывать аргументированные суждения о соотношении средств и целей в политике;
- раскрывать роль и функции политической системы;
- характеризовать государство как центральный институт политической системы;
- различать типы политических режимов, давать оценку роли политических режимов различных типов в общественном развитии;
- обобщать и систематизировать информацию о сущности (ценностях, принципах, признаках, роли в общественном развитии) демократии;
- характеризовать демократическую избирательную систему;
- различать мажоритарную, пропорциональную, смешанную избирательные системы;
- устанавливать взаимосвязь правового государства и гражданского общества, раскрывать ценностный смысл правового государства;
- определять роль политической элиты и политического лидера в современном обществе;
- конкретизировать примерами роль политической идеологии;
- раскрывать на примерах функционирование различных партийных систем;
- формулировать суждение о значении многопартийности и идеологического плюрализма в современном обществе;
- оценивать роль СМИ в современной политической жизни;
- иллюстрировать примерами основные этапы политического процесса;
- различать и приводить примеры непосредственного и опосредованного политического участия, высказывать обоснованное суждение о значении участия граждан в политике.

Правовое регулирование общественных отношений:

- сравнивать правовые нормы с другими социальными нормами;
- выделять основные элементы системы права;
- выстраивать иерархию нормативных актов;
- выделять основные стадии законотворческого процесса в Российской Федерации;
- различать понятия «права человека» и «права гражданина», ориентироваться в ситуациях, связанных с проблемами гражданства, правами и обязанностями гражданина РФ, с реализацией гражданами своих прав и свобод;
- обосновывать взаимосвязь между правами и обязанностями человека и гражданина, выражать собственное отношение к лицам, уклоняющимся от выполнения конституционных обязанностей;

- аргументировать важность соблюдения норм экологического права и характеризовать способы защиты экологических прав;
- раскрывать содержание гражданских правоотношений;
- применять полученные знания о нормах гражданского права в практических ситуациях, прогнозируя последствия принимаемых решений;
- различать организационно-правовые формы предприятий;
- характеризовать порядок рассмотрения гражданских споров;
- давать обоснованные оценки правомерного и неправомерного поведения субъектов семейного права, применять знания основ семейного права в повседневной жизни;
- находить и использовать в повседневной жизни информацию о правилах приема в образовательные организации профессионального и высшего образования;
- характеризовать условия заключения, изменения и расторжения трудового договора;
- иллюстрировать примерами виды социальной защиты и социального обеспечения;
- извлекать и анализировать информацию по заданной теме в адаптированных источниках различного типа (Конституция РФ, ГК РФ, АПК РФ, УПК РФ);
- объяснять основные идеи международных документов, направленных на защиту прав человека.

Выпускник на базовом уровне *получит возможность научиться:*

Человек. Человек в системе общественных отношений:

- использовать полученные знания о социальных ценностях и нормах в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- применять знания о методах познания социальных явлений и процессов в учебной деятельности и повседневной жизни;
- оценивать разнообразные явления и процессы общественного развития;
- характеризовать основные методы научного познания;
- выявлять особенности социального познания;
- различать типы мировоззрений;
- объяснять специфику взаимовлияния двух миров социального и природного в понимании природы человека и его мировоззрения;
- выражать собственную позицию по вопросу познаваемости мира и аргументировать ее.

Общество как сложная динамическая система:

- устанавливать причинно-следственные связи между состоянием различных сфер жизни общества и общественным развитием в целом;

- выявлять, опираясь на теоретические положения и материалы СМИ, тенденции и перспективы общественного развития;
- систематизировать социальную информацию, устанавливая связи в целостной картине общества (его структурных элементов, процессов, понятий) и представлять ее в разных формах (текст, схема, таблица).

Экономика:

- выделять и формулировать характерные особенности рыночных структур;
- выявлять противоречия рынка;
- раскрывать роль и место фондового рынка в рыночных структурах;
- раскрывать возможности финансирования малых и крупных фирм;
- обосновывать выбор форм бизнеса в конкретных ситуациях;
- различать источники финансирования малых и крупных предприятий;
- определять практическое назначение основных функций менеджмента;
- определять место маркетинга в деятельности организации;
- применять полученные знания для выполнения социальных ролей работника и производителя;
- оценивать свои возможности трудоустройства в условиях рынка труда;
- раскрывать фазы экономического цикла;
- высказывать аргументированные суждения о противоречивом влиянии процессов глобализации на различные стороны мирового хозяйства и национальных экономик; давать оценку противоречивым последствиям экономической глобализации;
- извлекать информацию из различных источников для анализа тенденций общемирового экономического развития, экономического развития России.

Социальные отношения:

- выделять причины социального неравенства в истории и современном обществе;
- высказывать обоснованное суждение о факторах, обеспечивающих успешность самореализации молодежи в современных условиях;
- анализировать ситуации, связанные с различными способами разрешения социальных конфликтов;
- выражать собственное отношение к различным способам разрешения социальных конфликтов;
- толерантно вести себя по отношению к людям, относящимся к различным этническим общностям и религиозным конфессиям; оценивать роль толерантности в современном мире;
- находить и анализировать социальную информацию о тенденциях развития семьи в современном обществе;

- выявлять существенные параметры демографической ситуации в России на основе анализа данных переписи населения в Российской Федерации, давать им оценку;
- выявлять причины и последствия отклоняющегося поведения, объяснять с опорой на имеющиеся знания способы преодоления отклоняющегося поведения;
- анализировать численность населения и динамику ее изменений в мире и в России.

Политика:

- находить, анализировать информацию о формировании правового государства и гражданского общества в Российской Федерации, выделять проблемы;
- выделять основные этапы избирательной кампании;
- в перспективе осознанно участвовать в избирательных кампаниях;
- отбирать и систематизировать информацию СМИ о функциях и значении местного самоуправления;
- самостоятельно давать аргументированную оценку личных качеств и деятельности политических лидеров;
- характеризовать особенности политического процесса в России;
- анализировать основные тенденции современного политического процесса.

Правовое регулирование общественных отношений:

- действовать в пределах правовых норм для успешного решения жизненных задач в разных сферах общественных отношений;
- перечислять участников законотворческого процесса и раскрывать их функции;
- характеризовать механизм судебной защиты прав человека и гражданина в РФ;
- ориентироваться в предпринимательских правоотношениях;
- выявлять общественную опасность коррупции для гражданина, общества и государства;
- применять знание основных норм права в ситуациях повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- оценивать происходящие события и поведение людей с точки зрения соответствия закону;
- характеризовать основные направления деятельности государственных органов по предотвращению терроризма, раскрывать роль СМИ и гражданского общества в противодействии терроризму.

3. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебный предмет **ОУП.05 «Обществознание»** изучается в общеобразовательном цикле учебного плана основной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Наименование раздела	Всего учебных занятий	Количество часов	
		теоретическое обучение	в том числе ЛР и ПЗ
Тема 1. Общество и общественные отношения.	9	6	2
Тема 2. Человек как продукт биологической, социальной и культурной эволюции.	8	6	2
Тема 3. Познание.	7	4	2
Тема 4. Духовная жизнь общества.	10	6	4
Тема 5. Экономика.	12	6	4
Тема 6. Социальные отношения.	10	6	4
Тема 7. Политика.	12	8	4
Тема 8. Право.	14	6	6
Зачет	2		2
Итого:	84	48	30

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУЦ.05 «ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

Наименование разделов и тем	№ урока	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов (в соответствии с тематическим планированием)	
1	2	3	4	
1 курс				
Тема 1. Человек как продукт биологической, социальной и культурной эволюции	Содержание учебного материала:			
	1.	Философские представления о социальных качествах человека.	1 (кол-во часов не более одного часа)	
	2.	Человек, индивид, личность. Деятельность и мышление. Виды деятельности. Творчество.	1	
	3.	Представление об обществе как сложной динамичной системе. Подсистемы и элементы общества. Специфика общественных отношений. Основные институты общества, их функции	1	
	4.	. Проблема познаваемости мира. Понятие истины, ее критерии. Виды человеческих знаний. Мироззрение. Типы мировоззрения. Основные особенности научного мышления.	1	
	5.	Мыслители Древнего мира и Средневековья об обществе Социальные теории Нового времени (XVII-XIX вв.). Русская социологическая мысль Философские и социологические концепции современного общества.	1	
	6.	Проблема общественного прогресса в развитии общества.	1	
	7.	Практическое (лабораторно-практическое) занятие: Человек, индивид, личность.	1	
	8.	Практическое (лабораторно-практическое) занятие: Человек, индивид, личность.	1	
	9.	Контрольная работа: «Общество и общественные отношения»(если предусмотрено)	1	
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося: «Глобальные проблемы современности» (Написание реферата, подготовка устного сообщения,			1 (кол-во часов может	

	составить кластер)	задаваться и более 1 часа)	
Содержание учебного материала:			
Тема 2. Человек как продукт биологической, социальной и культурной эволюции	10. Деятельность как способ человеческой жизни.	1	
	11. Личность как субъект общественной жизни. Проблемы социализации личности.	1	
	12. Духовный мир человека. Мироззрение и его роль в жизни общества.	1	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося: «Глобальные проблемы современности» (Написание реферата, подготовить устное сообщение, составить кластер)		2
	13. Практическое (лабораторно-практическое) занятие: Человек, индивид, личность.	1	
	14. Консультация	1	
	15. Консультация	1	
	16. Дифференцированный зачет		1
	2 курс		
	Тема 3. Типы семей		
	Содержание учебного материала:		
	1. Понятие семья, виды семьи		1
	2. Практическое (лабораторно-практическое) занятие: Причины возникновения конфликтов в семье и способы их устранения		1
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося: «Глобальные проблемы современности» (Написание реферата, подготовить устное сообщение, составить кластер)		2
	3.		
	4.		
5.			
6.			
7.			
Консультация			
Экзамен			
Всего		31 (указывается общий объем учебной нагрузки)	

<i>предмета)</i>	
------------------	--

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

В результате изучения учебного предмета **ОУП.05 «Обществознание»** обучающийся должен обладать следующими результатами:

Личностными результатами освоения программы учебного предмета являются:

1) формирование российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) осознание своей гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) совершенствование навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; формирование эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

11) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

12) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметными результатами освоения учебного предмета являются:

Регулятивные:

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

3) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

4) умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;

5) умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;

6) умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;

7) умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности её решения;

8) владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности.

Познавательные:

1) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

2) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

3) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

4) умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;

5) умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;

Коммуникативные:

1) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

2) владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

3) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и не знания, новых познавательных задач и средств их достижения.

4) умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками;

- 5) работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учёта интересов;
- 6) формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение;
- 7) умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей;
- 8) планирования и регуляции своей деятельности;
- 9) владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью.

Предметными результатами освоения учебного предмета являются.

- 1) выделение черт социальной сущности человека;
- 2) определение роли духовных ценностей в обществе;
- 3) умение распознавать формы культуры по их признакам, иллюстрировать их примерами;
- 4) умение различать виды искусства;
- 5) выявление сущностных характеристик религии и её роли в культурной жизни;
- 6) выявление роли агентов социализации на основных этапах социализации индивида;
- 7) умение характеризовать общество как целостную развивающуюся (динамическую) систему в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- 8) выявление, анализ, систематизация и оценивание информации, иллюстрирующей многообразие и противоречивость социального развития;
- 9) умение приводить примеры прогрессивных и регрессивных общественных изменений, аргументировать свои суждения, выводы;
- 10) формулировка собственных суждений о сущности, причинах и последствиях глобализации; иллюстрирование проявления различных глобальных проблем;
- 11) сравнение правовых норм с другими социальными нормами; выделение основных элементов системы права;
- 12) выстраивание иерархии нормативных актов;
- 13) выделение основных стадий законотворческого процесса в Российской Федерации;
- 14) умение различать понятия «права человека» и «права гражданина», ориентироваться в ситуациях, связанных с проблемами гражданства, правами и обязанностями гражданина РФ, с реализацией гражданами своих прав и свобод;
- 15) аргументация важности соблюдения норм экологического права и характеристика способов защиты экологических прав;

- 16) раскрытие содержания гражданских правоотношений;
- 17) умение характеризовать порядок рассмотрения гражданских споров;
- 18) умение характеризовать условия заключения, изменения и расторжения трудового договора;
- 19) способность иллюстрировать примерами виды социальной защиты и социального обеспечения;
- 20) извлечение и анализ информации по заданной теме в адаптированных источниках различного типа (Конституция РФ, ГК РФ, АПК РФ, УПК РФ);
- 21) умение конкретизировать примерами основные факторы производства и факторные доходы;
- 22) различение форм бизнеса;
- 23) оценивание деятельности различных финансовых институтов, определение задач, функций и роли Центрального банка Российской Федерации в банковской системе РФ;
- 24) способность извлекать социальную информацию из источников различного типа о тенденциях развития современной рыночной экономики;
- 25) анализ практических ситуаций, связанных с реализацией гражданами своих экономических интересов;
- 26) умение различать и сравнивать пути достижения экономического роста;
- 27) раскрытие взаимосвязи экономики с другими сторонами жизни общества;
- 28) способность выделять причины безработицы и различать её виды;
- 29) умение различать формы чувственного и рационального познания, поясняя их примерами;
- 30) выделение критериев социальной стратификации;
- 31) различение видов социальной мобильности;
- 32) умение характеризовать социальные институты семьи и брака; раскрывать факторы, влияющие на развитие современной семьи;
- 33) выявление причин социальных конфликтов, моделирование ситуации путей разрешения конфликтов;
- 34) способность выделять субъекты политической деятельности и объекты политического воздействия;
- 35) умение раскрывать принципы государства как основного института политической системы общества;
- 36) различение типов политических режимов, оценка роли политических режимов различных типов в общественном развитии;

37) установление взаимосвязи правового государства и гражданского общества, способность раскрывать ценностный смысл правового государства;

38) формулирование суждения о значении многопартийности и идеологического плюрализма в современном обществе

В процессе освоения учебного предмета у обучающихся должны формироваться общие компетенции (ОК).

Освоение содержания учебного предмета **ОУП.05 «Обществознание»** обеспечивает формирование и развитие *универсальных учебных действий* в контексте преемственности формирования общих компетенций.

Виды универсальных учебных действий	Общие компетенции (в соответствии с ФГОС СПО по профессии)
Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
Российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна).	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
Гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности.	ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигая в нем взаимопонимания, учитывая позиции.	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигая в нем взаимопонимания, учитывая	ОК 07. Содействовать сохранению

<p>позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения: эффективно разрешать конфликты.</p>	<p>окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>
<p>Готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</p>	<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>
<p>Осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.</p>	<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>
<p>Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.</p>	<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>
<p>Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской, проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.</p>	

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

7.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебного предмета ОУП.05 «Обществознание» требует наличия учебного кабинета *«Здесь пишется название кабинета»*.

Оборудование учебного кабинета:

- стол и стул для преподавателя;
- столы и стулья для обучающихся;
- ученическая доска;
- раздаточный материал.

Технические средства обучения:

- телевизор;
- мультимедийный проектор;
- персональный компьютер (ноутбук).

7.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

Для преподавателей:

1. Алешина А.В., Булгаков А.Л., Кузнецова М.А. Обществознание 10-11 класс. – М.: «КноРус», 2020.
2. Гаман-Голутвина О.В., Ковлер А.И., Пономарёва А.Г. и др. Обществознание 10 класс. Под общей редакцией Тишкова В.А. – М.: «Просвещение», 2020.
3. Гринберг Р.С., Королёва Г.Э., Соболева О.Б., Цыплакова О.Г. Обществознание 10 класс. Под общей редакцией Тишкова В.А. – М.: «Просвещение», 2020.

Для обучающихся:

1. Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю., Матвеев А.И. и др. Обществознание 10-11 класс. – М.: «Просвещение», 2020.

Дополнительная литература:

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 09.03.2021).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 09.03.2021).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 18.03.2019).
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 30.04.2021).
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (ред. от 30.04.2021).
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 05.04.2021).
8. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ (ред. от 30.04.2021).
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 30.04.2021).
10. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.04.2021).
11. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.04.2021) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2021).
12. Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ (ред. от 17.02.2021) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
13. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 05.04.2021) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
14. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
15. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 22.12.2020) «О защите прав потребителей».
16. Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ (ред. от 13.07.2020) «О гражданстве Российской Федерации».
17. Федеральный закон от 10.01.2003 № 19-ФЗ (ред. от 05.04.2021) «О выборах Президента Российской Федерации».

Для преподавателей:

1. Арбузкин А.М. Обществознание. Часть первая: учебное пособие/ Арбузкин А.М. – Москва: Зерцало-М, 2019. – 312 с.

2. Бердников И.П. Обществознание: учебное пособие для СПО/ Бердников И.П. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 96 с.
3. Важенин А.Г. Обществознание: учебник. – М., 2010.
4. Важенин А.Г. Практикум по обществознанию: учеб. пособие. – М., 2010.
5. Обществознание: учебное пособие / А.А. Сычев. – Москва: КноРус, 2018. – 382 с. – Для СПО.
6. Обществознание (для СПО) + Приложение: Дополнительные материалы: учебник / Н.Н. Косаренко под ред., Р.В. Шагиева под ред. и др. – Москва: КноРус, 2018. – 375 с.
7. Обществознание: учебник / В.Д. Губин, М.Б. Буланова, В.П. Филатов. – Москва: КноРус, 2018. – 208 с. – СПО.

Для обучающихся:

1. Арбузкин А.М. Обществознание. Часть первая: учебное пособие/ Арбузкин А.М. – Москва: Зерцало-М, 2019. – 376 с.
2. Васильев М.В. Обществознание: учебник для СПО / М.В. Васильев. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 375 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.hro.org> /Конституция, кодексы и законы Российской Федерации;
2. <http://www.gdezakon.ru/> Правовая база данных «Гарант»;
3. <http://www.garant.ru/> Правовая база данных «Консультант-Плюс»;
4. <http://www.consultant.ru/> Основы экономики Электронная версия учебника по вводу курсу экономики. Аннотация. Содержание по главам;
5. <http://be.economicus.ru/> Обществознание в школе. Сайт учителя обществознания В.П. Данилова;
6. <http://soc.rusolymp.ru/> Учебное пособие по обществознанию Г. Трубникова;
7. <http://danur-w.narod.ru/> Законодательство России;
8. <http://gtrubnik.narod.ru/ucontents.htm/> Молодежные движения и субкультуры;
9. <http://psychology.net.ru/> Научно-образовательная социальная сеть;
10. <http://www.infosoc.iis.ru/> Научно-аналитический журнал «Информационное общество»;
11. <http://subculture.narod.ru/> Общественно-политический журнал Федерального собрания «Российская Федерация сегодня»;

12. <http://www.nogo.ru>; Права и дети в Интернете;

13. <http://shmpmgu.ru/> Курсы, тесты, материалы для учителей

14. [Мой Сайт преподавателя гуманитарных дисциплин.](#)

Перечень методических указаний, разработанных преподавателем:

1. Методические указания по выполнению практических занятий;
2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.

**8. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ
по учебному предмету ОУП 05. «Обществознание»**

№	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные интерактивные формы занятия	Код формируемых компетенций
1.	Проблема общественного прогресса в развитии общества.	1	Фронтальное, «Мозговой штурм»	ОК.1, ОК.4
2.	Практическое занятие: Человек, индивид, личность.	1	Групповое, Деловая игра	ОК.1-10
3.				
4.				

ПРИМЕЧАНИЕ: После изучения удалить, Методы и формы активного и интерактивного обучения.

Методы активного и интерактивного обучения:

компьютерные симуляции, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, дискуссия, эвристическая беседа, «мозговой штурм» («мозговая атака»), ролевые и деловые игры, кейс-метод, метод проектов, обсуждение видеороликов, групповая работа с иллюстративным материалом, баскет-метод и т.д.

По характеру учебной деятельности различают следующие формы обучения:

индивидуальную, групповую, фронтальную.

Активные и интерактивные формы обучения связаны с применением (использованием) активных или интерактивных методов обучения в процессе обучения (ваудиторной и внеаудиторной работе).

Например, если в месте традиционного урока теоретического обучения будет проведен урок-диспут, урок-встреча, урок-пресс-конференция, реализующие принцип диалогового общения, то форма проведения этого учебного занятия будет активной или интерактивной (в зависимости от степени активности студентов).

Если лабораторной работе будут реализованы элементы исследовательской деятельности, создавшие условия для активизации мышления, речи, деятельности студентов, то форма проведения этого учебного занятия также будет интерактивной.

Лист актуализации

Дата актуализации	Результаты актуализации	ОДОБРЕНО
	Рабочая программа актуализирована в связи с внесением дополнений и изменений в законодательство Российской Федерации	Протокол циклового методического объединения № _____ от «__» _____ 202__ г.



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Техническая механика

*программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих/
программа подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования*

по профессии/специальности

**08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и
оборудования**

Самара, 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии/программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования**, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 28 февраля 2018 года № 142.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии/программы подготовки специалистов среднего звена с получением среднего общего образования, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СПО по ТОП-50.

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.».

Разработчик: **Ф.И.О.**, преподаватель.

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМО «**Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин**»
Председатель **Ф.И.О.**
Протокол № 1 от **01.09.2021** г.

ОДОБРЕНА
Зам. директора по УМР
Богатырева К.В.
Протокол № 1 от **01.09.2021** г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	13
Лист актуализации	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Техническая механика

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

указать принадлежность дисциплины к учебному циклу, связь с другими учебными дисциплинами, профессиональными модулями программы

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ОК 01-06 ОК 09-10	читать чертежи, эскизы и схемы систем водоснабжения, водоотведения, отопления объектов жилищно-коммунального хозяйства; выполнять эскизы и схемы систем водоснабжения, водоотведения, отопления объектов жилищно-коммунального хозяйства; читать чертежи и эскизы, простые электрические и монтажные схемы, схемы соединений и подключений; выполнять чертежи и эскизы, простые электрические и монтажные схемы	требований единой системы конструкторской документации (ЕСКД); видов нормативно-технической документации; основных правил построения чертежей и схем; видов чертежей, эскизов и схем; правил чтения технической и конструкторско-технологической документации; видов чертежей систем водоснабжения, водоотведения, отопления объектов жилищно-коммунального хозяйства; видов чертежей электрических и монтажных схем

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	*
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	*
<i>Самостоятельная работа</i> <i>В случае, если самостоятельная работа в рамках примерной программы не предусмотрена, то в данной строке ставится прочерк.</i>	*
Объем образовательной программы	*
в том числе:	
теоретическое обучение	*
лабораторные и практические занятия (если предусмотрено)	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	*
консультации	*
контрольная работа	*
<i>Самостоятельная работа</i>	*
Промежуточная аттестация проводится в форме (указать)*	

Во всех ячейках со звездочкой () следует указать объем часов.*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	№ урока	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов (в соответствии с тематическим планированием)	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	
1 курс				
Тема 1. Человек как продукт биологической, социальной и культурной эволюции	Содержание учебного материала:			
	1.	Философские представления о социальных качествах человека.	1 <i>(кол-во часов не более одного часа)</i>	ПК.1.1-1.4 ОК.1-11
	2.	Человек, индивид, личность. Деятельность и мышление. Виды деятельности. Творчество.	1	ПК.1.1-1.4 ОК.1-11
	3.	Представление об обществе как сложной динамичной системе. Подсистемы и элементы общества. Специфика общественных отношений. Основные институты общества, их функции	1	
	4.	Проблема познаваемости мира. Понятие истины, ее критерии. Виды человеческих знаний. Мироззрение. Типы мировоззрения. Основные особенности научного мышления.	1	
	5.	Мыслители Древнего мира и Средневековья об обществе Социальные теории Нового времени (XVII-XIX вв.). Русская социологическая мысль Философские и социологические концепции современного общества.	1	
	6.	Проблема общественного прогресса в развитии общества.	1	
	7.	Практическое (лабораторно-практическое) занятие: Человек, индивид, личность.	1	
	8.	Практическое (лабораторно-практическое) занятие: Человек, индивид, личность.	1	
	9.	Контрольная работа: «Общество и общественные отношения» <i>(если предусмотрены)</i>	1	
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося:			1 <i>(кол-во часов)</i>	

	«Глобальные проблемы современности» (Написание реферата, подготовить устное сообщение, составить кластер)	<i>может задаться и более 1 часа)</i>		
Содержание учебного материала:				
Тема 2. Человек как продукт биологической, социальной и культурной эволюции	10.	Деятельность как способ человеческой жизни.	1	
	11.	Личность как субъект общественной жизни. Проблемы социализации личности.	1	
	12.	Духовный мир человека. Мироззрение и его роль в жизни общества.	1	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося:			2
	«Глобальные проблемы современности» (Написание реферата, подготовить устное сообщение, составить кластер)			
	13.	Практическое (лабораторно-практическое) занятие: Человек, индивид, личность.	1	ПК.1.1-1.4 ОК.1-11
	14.	Консультация	1	
	15.	Консультация	1	
	16.	Дифференцированный зачет	1	
	2 курс			
	Тема 3. Типы семей			
	Содержание учебного материала:			
	1.	Понятие семья, виды семьи		1
	2.	Практическое (лабораторно-практическое) занятие: Причины возникновения конфликтов в семье и способы их устранения		1
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося:			2
	«Глобальные проблемы современности» (Написание реферата, подготовить устное сообщение, составить кластер)			
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
Консультация			2	
Экзамен			6	
Курсовой проект (работа) (если предусмотрено)			20	

<p><i>Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине обязательным или студент имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данной дисциплины или иной общепрофессиональной дисциплины (общепрофессиональных дисциплин) или профессиональных модулей.</i></p> <p>Тематика курсовых проектов (работ)</p> <p>1.</p> <p>п.</p>			
<p><i>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и (или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)</i></p> <p>1.</p> <p>п.</p>		<p>10</p>	
<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования)</p> <p>1.</p> <p>п.</p>		<p>*</p>	
<p>Всего</p>		<p>31 (указывается общий объем учебной нагрузки предмета)</p>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет « _____ »,
наименование кабинета из указанных в п.6.1 ПООП

оснащенный оборудованием: _____ (перечисляется основное оборудование кабинета), техническими средствами обучения: _____, (перечисляются технические средства необходимые для реализации программы).

В случае необходимости:

Лаборатория _____ (наименования лаборатории из указанных в п.6.1 ПООП) оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п 6.2.1 примерной программы по данной профессии (специальности).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1.

...

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

...

Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1.

...

Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данной дисциплины.

Перечень методических указаний, разработанных преподавателем:

1. Методические указания по выполнению практических занятий;
2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с нормативными правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности; - защищать свои права в соответствии с гражданским, жилищным, гражданско-процессуальным, уголовным, административным и трудовым законодательством, соблюдать требования действующего законодательства. 	<ul style="list-style-type: none"> - использует нормативно-правовые документы при решении поставленных ситуационных профессиональных задач (составление заявлений, исков и т.д.); - соблюдает требования действующего гражданского, гражданско-процессуального, уголовного, административного и трудового законодательства при решении поставленных ситуационных профессиональных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов практических занятий, работ; оценка итогов самостоятельной работы; дифференцированный зачет. - оценка результатов практических занятий, работ; оценка итогов самостоятельной работы; дифференцированный зачет.
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - основные положения законодательных актов, постановлений и других нормативных документов всех уровней власти и местного самоуправления, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - дает характеристику правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - перечисляет основные положения законодательных актов, постановлений и других нормативных документов всех уровней власти и местного самоуправления, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос, тестирование, оценка итогов самостоятельной работы; дифференцированный зачет. - устный опрос, тестирование, оценка итогов самостоятельной работы; дифференцированный зачет.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет устойчивый интерес к ее рейтингу на рынке	- оценка итогов самостоятельной работы; дифференцированный зачет.

	труда	
ПК 1.1. Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.	Использует нормативно-правовые документы при решении поставленных ситуационных профессиональных задач (составление заявлений, исков и т.д.)	- оценка результатов практических занятий, работ; оценка итогов самостоятельной работы; дифференцированный зачит.

**1. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ
по учебному предмету ОУП 05. «Обществознание»**

№	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения на занятии	Код формируемых компетенций
1.	Проблема общественного прогресса в развитии общества.	1	Фронтальное, «Мозговой штурм»	ОК.1, ОК.4
2.	Практическое занятие: Человек, индивид, личность.	1	Групповое, Деловая игра	ОК.1-10
3.				
4.				

ПРИМЕЧАНИЕ: После изучения удалить, Методы и формы активного и интерактивного обучения.

Методы активного и интерактивного обучения:

компьютерные симуляции, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, дискуссия, эвристическая беседа, «мозговой штурм» («мозговая атака»), ролевые и деловые игры, кейс-метод, метод проектов, обсуждение видеofilьмов, групповая работа с иллюстративным материалом, баскет-метод и т.д.

По характеру учебной деятельности различают следующие формы обучения: индивидуальную, групповую, фронтальную.

Активные и интерактивные формы обучения связаны с применением (использованием) активных или интерактивных методов обучения в процессе обучения (в аудиторной и внеаудиторной работе).

Например, если вместо традиционного урока теоретического обучения будет проведен урок-диспут, урок-встреча, урок-пресс-конференция, реализующие принцип диалогового общения, то форма проведения этого учебного занятия будет активной или интерактивной (в зависимости от степени активности студентов).

Лист актуализации

Дата актуализации	Результаты актуализации	ОДОБРЕНО
	Рабочая программа актуализирована в связи с внесением дополнений и изменений в законодательство Российской Федерации	Протокол _____ циклового методического объединения № _____ от «___» _____ 202__ г.



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

СОГЛАСОВАНО

Название предприятия (организации)

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

_____ К.В. Богатырева

« _____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Проведение расчетных операций

*программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих/
программа подготовки специалистов среднего звена*

среднего профессионального образования

по профессии/специальности

08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования

Самара, 2021

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по специальности / профессии **08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования**, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 00.00.2016 г. № 0000, примерной программы профессионального модуля ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта (кем и дата.).

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В».

Разработчик: **Ф.И.О.**, преподаватель.

РАССМОТРЕНА

на заседании ЦМО «Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин»

Председатель **Ф.И.О.**

Протокол № 1 от 01.09.2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16
6. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	20
Лист актуализации	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа ПМ) является частью программы подготовки **квалифицированных рабочих, служащих по профессии/программы подготовки специалистов среднего звена по специальности** в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по **профессии/специальности 08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования базовой/углубленной подготовки (убрать лишнее)**, в части освоении основного вида профессиональной деятельности: **xxxxxxx (информация из ФГОС по специальности/профессии)** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1

ПК 1.2

.....

1.2. Цели и задачи профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-, *(информация из ФГОС по специальности/профессии)*
-,
-

уметь:

-, *(информация из ФГОС по специальности/профессии)*
-,
-

знать:

-, *(информация из ФГОС по специальности/профессии)*
-,
-

Указываются требования к опыту практической деятельности, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по специальностям. Опыт, умения и знания

указаны в ФГОС в таблице 3 «Структура основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки», в графе «Наименование циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту».

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1.....

ПК 1.2.....

Вариативная часть

Первоначально проводится соотнесение требований профессионального стандарта (ПС), требований WS и ФГОС СПО (приложение 1), уточняются требования производственных компаний/организаций, установленных в ходе изучения квалификационных запросов (приложение 2).

С учетом требований профессионального(ых) стандарта(ов) Название профессионального стандарта (ов), номер уровня квалификации (указать ПС с выходными данными, с учетом которого разработана рабочая программа ПМ) и/или требований регионального рынка труда, требований WS обучающийся в рамках овладения указанным видом профессиональной деятельности должен (лишнее удалить)

иметь практический опыт:

-
-
-

уметь:

-
-
-

знать:

-
-
-

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – **час**, в том числе:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – **час**,

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – **часа**;

самостоятельная работа обучающихся – **час**.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *указать название ВПД*, в том числе профессиональными (ПК) и общими компетенциями (ОК) указанными в ФГОС по специальности/профессии **08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования**

Код	Наименование результата обучения
ПК ...	Формулировка ПК согласно ФГОС СПО
ПК ...	Формулировка ПК согласно ФГОС СПО

Примечание: в таблице перечисляются ПК, указанные в графе «Коды формируемых компетенций» таблице 3 «Структура программы подготовки специалистов среднего звена» ФГОС по конкретной специальности и ПМ.

Вариативная часть профессионального модуля направлена на формирование дополнительных (вариативных) ПК:

Код	Наименование результата обучения
ПК	Формулировка ПК согласно ПС и/или квалификационным требованиям работодателей, требований WS
ПК	Формулировка ПК согласно ПС и/или квалификационным требованиям работодателей, требований WS

В случае, если в ПМ не вводятся вариативные ПК, то информация о ПК в рабочей программе удаляется.

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК...	Формулировка ПК согласно ФГОС СПО
ОК...	Формулировка ПК согласно ФГОС СПО

Перечисляются ОК, указанные в графе «Коды формируемых компетенций» таблицы 3 «Структура программы подготовки специалистов среднего звена» ФГОС по конкретной специальности и ПМ. Названия ОК указаны в ФГОС в разделе V. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 Ведение расчетных операций

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	В т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов			в т.ч. курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК ОК	МДК.0.0 Раздел 1.	*	*	*	*	*	*	*	*
	МДК 0.0 Раздел 2.	*	*	*	*	*	*	*	*
	Учебная практика								
	Производственная практика (по профилю	*							*
		(вести							(повторить

	специальности), часов (если предусмотрена тренировочная практика)	число)							число)
	Всего:	*	*	*	*	*	*	*	

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	№ урока	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	
1 курс				
МДК 1. 0.0..... номер и наименование МДК				
Раздел 1. номер и наименование раздела				
Тема 1.1.				
..... номер и наименование темы	1.	Философские представления о социальных качествах человека.	1 (кол-во часов не более одного часа)	1 или 2 или 3
	2.	Человек, индивид, личность. Деятельность и мышление. Виды деятельности. Творчество.	1	
	3.	Представление об обществе как сложной динамичной системе. Подсистемы и элементы общества. Специфика общественных	1	

	отношений. Основные институты общества, их функции		
4.	. Проблема познаваемости мира. Понятие истины, ее критерии. Виды человеческих знаний. Мироззрение. Типы мировоззрения. Основные особенности научного мышления.	1	
5.	Мыслители Древнего мира и Средневековья об обществе Социальные теории Нового времени (XVII-XIX вв.). Русская социологическая мысль Философские и социологические концепции современного общества.	1	
6.	Проблема общественного прогресса в развитии общества.	1	
7.	Практическое (лабораторно-практическое) занятие: Человек, индивид, личность.	1	
8.	Практическое (лабораторно-практическое) занятие: Человек, индивид, личность.	1	
9.	Контрольная работа: «Общество и общественные отношения» <i>(если предусмотрены)</i>	1	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося: «Глобальные проблемы современности» (Написание реферата, подготовить устное сообщение, составить кластер)	1	1 (кол-во часов может задаваться и более 1 часа)
	Содержание учебного материала:		
10.	Деятельность как способ человеческой жизни.	1	ПК.1.1-1.4 ОК.1-11
11.	Личность как субъект общественной жизни. Проблемы социализации личности.	1	
12.	Духовный мир человека. Мироззрение и его роль в жизни общества.	1	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося: «Глобальные проблемы современности» (Написание реферата, подготовить устное сообщение, составить кластер)	2	
13.	Практическое (лабораторно-практическое) занятие: Человек, индивид, личность.	1	
14.	Консультация	1	
15.	Консультация	1	
Тема 2. Человек как продукт биологической, социальной и культурной эволюции			

16. Дифференцированный зачет		1
2 курс		
Тема 3. Типы семей		
Содержание учебного материала:		
1.	Понятие семья, виды семьи	1
2.	Практическое (лабораторно-практическое) занятие: Причины возникновения конфликтов в семье и способы их устранения	1
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося: «Глобальные проблемы современности» (Написание реферата, подготовка устного сообщение, составить кластер)	2
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
	Консультация	2
	Экзамен	6
Тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)		
.....		
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования)		
1.	*
п.	
Учебная практика		
Виды работ		

.....		
Производственная практика(по профилю специальности) (если предусмотрена		
Виды работ		
.....		
Всего	31 (указывается общий объем учебной нагрузки предмета)	

*Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Отдельно расписываются виды работ по учебной практике и виды работ по производственной практике.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);*
- 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*
- 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).*

Обратите внимание, что лабораторные работы преимущественно направлены на отработку знаний, а практические занятия на отработку умений. Формулировка ЛР/ПЗ должна начинаться с отглагольного существительного, например: Разработка..., Анализ..., Определение, Исследование..., Установление..., Расчет.....и др.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы ПМ требует наличия учебных кабинетов - *указываются их наименования*; мастерских - *указываются их наименования (при наличии)*; лабораторий *указываются названия при наличии*.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

–

–

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

–

–

–

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

–

–

–

Технические средства обучения:

–

–

–

Реализация рабочей программы ПМ предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

–

–

–

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. количество не указывается.

С случае необходимости проведения учебных занятий на базах ресурсных центров образовательных организаций Самарской области и/или на базах предприятий/организаций необходимо дать пояснение в пункте 4.3 настоящей программы.

4.2 Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники

1.
2.

Дополнительные источники

- 1.....
- 2.....

Интернет ресурсы

- 1.....
- 2.....

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса.

Освоение ПМ *указать название* производится в соответствии с учебном планом по специальности/профессии 00.00.00 *Название специальности/профессии* и календарным учебным графиком.

Образовательный процесс организуется по расписанию занятий. График освоения ПМ предполагает *последовательное* освоение МДК *указать название*.

Освоению ПМ предшествует обязательное изучение учебных дисциплин *xxxxxxxxx перечислить дисциплины, которые являются базовыми xxxxxxxxxxxx*.

При проведении лабораторных работ/практических занятий (ЛР/ПЗ) проводится деление группы студентов на подгруппы.

Лабораторные работы проводятся в специально оборудованной лаборатории (ях) *.....указать название согласно ФГОС..... указать*

особенности организации образовательного процесса, места проведения теоретических и практических занятий, их последовательность и др.

С целью методического обеспечения прохождения учебной и/или производственной практики, выполнения курсового проекта/курсовой работы разрабатываются методические рекомендации для студентов.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

.....
.....

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

.....
.....
.....

Пример:

Реализация программы ПМ.01 обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля ПМ.01 *****. Мастера производственного обучения имеют на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Реализация программы ПМ.01 обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля ПМ.01 *****. Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, получают дополнительное профессиональное

образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.	Использует нормативно-правовые документы при решении поставленных ситуационных профессиональных задач (составление заявлений, исков и т.д.)	- оценка результатов практических занятий, работ; оценка итогов самостоятельной работы; дифференцированный зачнт.

Примеры формулировок «Основных показателей оценки результата»:

Соответствие оформленных проводок законодательным актам в области налогообложения и бухгалтерского учета;

Подбор косметических средств в соответствии с состоянием кожи головы и волос клиента;

Предъявление претензий и санкций по результатам контроля выполнения соблюдения договоров в установленной форме (форма прикладывается);

Работа грузоподъемных механизмов организована и проводится в соответствии с нормативами (ГОСТами);

Осуществляет сестринские манипуляции в соответствии со стандартами деятельности мед. Сестры.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет устойчивый интерес к ее рейтингу на рынке труда	- оценка итогов самостоятельной работы; дифференцированный зачнт.

Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 рабочей программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Примеры формулировок:

<p>Способность понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>Видит сущность и социальную значимость профессии банковского служащего</p>	<p>Рефераты, доклады, эссе, внеаудиторная работа</p>
<p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Умеет организовать собственную деятельность, владеет информацией, определяет задачи и выбирает пути их решения</p>	<p>Рефераты, доклады, эссе, внеаудиторная работа</p>
<p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Обладает способностью разрешать социально значимые проблемы</p>	<p>Рефераты, доклады, эссе, внеаудиторная работа</p>
<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Применяет в своей профессиональной деятельности нормативно-правовые документы</p>	<p>Отчеты по практике, ВКР,</p>
<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Владеет информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности</p>	<p>Отчеты по практике, ВКР, курсовые работы</p>

<p><i>Способность работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</i></p>	<p><i>Выполняет коллективные поручения, оказывает помощь коллегам на практике для достижения эффективного результата работы, знает нормы этики и психологию делового общения.</i></p>	<p><i>Рефераты, доклады, эссе, внеаудиторная работа</i></p>
<p><i>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i></p>	<p><i>Обладает чувством ответственности за принятие решений в различных ситуациях</i></p>	<p><i>Рефераты, доклады, эссе, внеаудиторная работа</i></p>
<p><i>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i></p>	<p><i>Умеет определять задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием. Проводит самоанализ и коррекцию собственной работы</i></p>	<p><i>Рефераты, доклады, эссе, внеаудиторная работа</i></p>
<p><i>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i></p>	<p><i>Оперативно реагирует на смену технологий, стремится к повышению квалификации, умеет работать с информационными и справочными системами, знает методику поиска и использования информации в профессиональной деятельности.</i></p>	<p><i>Отчеты по практике, ВКР</i></p>

<p><i>Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.</i></p>	<p><i>Обладает чувством толерантности</i></p>	<p><i>Рефераты, доклады, эссе, внеаудиторная работа</i></p>
<p><i>Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</i></p>	<p><i>Умеет нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда</i></p>	<p><i>Отчеты по практике, ВКР</i></p>

6. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

по профессиональному модулю **ПМ.01 Ведение расчетных операций**

№	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения на занятии	Код формируемых компетенций
1.	Проблема общественного прогресса в развитии общества.	1	Фронтальное, «Мозговой штурм»	ОК.1, ОК.4
2.	Практическое занятие: Человек, индивид, личность.	1	Групповое, Деловая игра	ОК.1-10
3.				
4.				

ПРИМЕЧАНИЕ: После изучения удалить, Методы и формы активного и интерактивного обучения.

Методы активного и интерактивного обучения:

компьютерные симуляции, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, дискуссия, эвристическая беседа, «мозговой штурм» («мозговая атака»), ролевые и деловые игры, кейс-метод, метод проектов, обсуждение видеofilьмов, групповая работа с иллюстративным материалом, баскет-метод и т.д.

По характеру учебной деятельности различают следующие формы обучения: индивидуальную, групповую, фронтальную.

Активные и интерактивные формы обучения связаны с применением (использованием) активных или интерактивных методов обучения в процессе обучения (в аудиторной и внеаудиторной работе).

Например, если вместо традиционного урока теоретического обучения будет проведен урок-диспут, урок-встреча, урок-пресс-конференция, реализующие принцип диалогового общения, то форма проведения этого учебного занятия будет активной или интерактивной (в зависимости от степени активности студентов).

Если на лабораторной работе будут реализованы элементы исследовательской деятельности, создавшие условия для активизации мышления, речи, деятельности студентов, то форма проведения этого учебного занятия также будет интерактивной.

Лист актуализации

Дата актуализации	Результаты актуализации	ОДОБРЕНО
	Рабочая программа актуализирована в связи с внесением дополнений и изменений в законодательство Российской Федерации	Протокол циклового методического объединения № _____ от «___» _____ 202__ г.



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

СОГЛАСОВАНО

Название предприятия (организации)

_____/_____/

«_____» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

_____ К.В. Богатырева

«_____» _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И /ИЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ 00 Название модуля по учебному плану

*программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих/
программа подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования*

по профессии/специальности

**08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и
оборудования**

Самара, 2021

Рабочая программа учебной и/или производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности / профессии **08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования**, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 00.00.2016 г. № 0000, Рабочей программы профессионального модуля **ПМ 00 Название модуля**.

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В».

Разработчик: **Ф.И.О.**, преподаватель производственного обучения.

РАССМОТРЕНА

на заседании ЦМО «**Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин**»

Председатель **Ф.И.О.**

Протокол № 1 от 01.09.2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫУЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u>	26
<u>2. УЧЕБНАЯ и/или ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКИ</u>	27
<u>3.СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И/ИЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК</u>	29
<u>3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕУЧЕБНОЙ И/ИЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК</u>	31
<u>4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ</u>	32
<u>Лист актуализации</u>	33

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И/ИЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения программы.

Рабочая Программа учебной и/или производственной практик(лишнее при необходимости удалить) является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих/программы подготовки специалистов среднего звена (Далее ППКРС/ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности /профессии в части освоения квалификаций: (название квалификации в соответствии со стандартом и учебным планом) и основного вида профессиональной деятельности (название вида профессиональной деятельности).

2. Цели учебной и/или производственной практики: формирование у обучающихся профессиональных компетенций, первичных практических умений, опыта деятельности в рамках профессионального модуля ППСЗ/ППКРС по профессии/специальности 00.00.00 название специальности.

Задачами учебной практики являются:

- *****
- *****
- *****

Задачами производственной практики являются:

- *****
- *****
- *****

3. Требования к результатам учебной и/или производственной практики.

В результате прохождения учебной и/или производственной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

	ВПД	Профессиональные компетенции
1	Название ВПД	ПК 1.1. xxxxxxxxxxxxxxxx. ПК 1.2. xxxxxxxxxxxxxxxx ПК 1.3. xxxxxxxxxxxxxxxx.

Примечание для разработчиков: Профессиональные компетенции должны соответствовать стандарту по данной специальности/ профессии

С целью овладения видом профессиональной деятельности по профессии обучающийся в ходе прохождения **учебной и/ или производственной** практики должен иметь практический опыт:

ПМ .00 название модуля *****

Примечание для разработчиков: указываются требования к опыту практической деятельности.

4. Формы контроля:

учебная и/или производственная практика – вид контроля.

5. Количество часов на освоение программы учебной и/или производственной практики.

учебная и/или производственная практика * часов.**

Звездочками обозначено количество часов

2.УЧЕБНАЯи/или ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКИ

ПМ 00 Название модуля

1. Результаты освоения программы учебной и/или производственной практики.

Результатом освоения программы учебной **и/или** производственной практики являются сформированные профессиональные компетенции (ПК) и общие компетенции (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ОК.....
ОК.....

Примечание: в таблице перечисляются ПК, указанные в графе «Коды формируемых компетенций» таблицы 3 «Структура ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА среднего профессионального образования базовой подготовки» ФГОС по конкретной специальности и ПМ.

Название вида профессиональной деятельности (ВПД) и название ПМ одинаково. ВПД и ПК, формируемые у студентов в процессе овладения данным ВПД приведены в ФГОС в разделе V «ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ ППКРС /ППССЗз».

Названия ОК указаны в ФГОС в разделе V «ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА».

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ИЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 00 Название модуля

код ПК	Учебная практика (в мастерских, лабораториях)					
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики (распределено/концентрировано) с указанием базы практики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5	6	7
Код формируемых компетенций из ФГОС	Наименование ПК из ФГОС	1 Виды работ на практике****	*	<p>Рассредоточено. ОАО «Электросталь», Или Концентрировано. Мастерская декоративных работ ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В»</p>	*	<p>1.***** 2.*****</p>
		ИТОГО	8			

Объем часов определяется по каждой позиции столбцов 4 и 9. Уровень освоения проставляется напротив каждого вида деятельности в столбцах 6 и 10.

Для характеристики уровня освоения вида работ используются следующие обозначения: 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное

выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Производственная практика (в мастерских, лабораториях)						
код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики (распределено/концентрировано) с указанием базы практики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5	6	7
Код формируемых компетенций из ФГОС	Наименование ПК из ФГОС	1 Виды работ на практике*****	*	<p>Распределено.</p> <p>ОАО «Электросталь», Или Концентрировано.</p> <p>Мастерская декоративных работ ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартењева В.В»</p>	*	<p>1.*****</p> <p>2*****</p>
		ИТОГО	8			

Объем часов определяется по каждой позиции столбцов 4 и 9. Уровень освоения проставляется напротив каждого вида деятельности в столбцах 6 и 10.

Для характеристики уровня освоения вида работ используются следующие обозначения: 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ И/ЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

Для реализации ФГОС по подготовке по специальности /**профессии** 00.00.00 **название специальности /профессии**; квалификация **-******* необходимо иметь

- **название мастерских**
- **для практических занятий, лаборатории ***** (выбрать нужное)**

Мастерские (лаборатория) должны быть оснащены специальным современным оборудованием, инструментами, приспособлениями, документацией.

№п/п	Наименование	количество единиц на 12-15 рабочих мест		Примечание
		для индивидуального пользования	для группового пользования	
Название мастерской(рабочее место, оборудование)				
1	*****			
2	*****			
Инструменты и приспособления				
1	*****			
2	*****			
Средства обучения				
1	*****			
2	*****			

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения учебной и / или производственной осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ.

В результате освоения **учебной и / или производственной** практики, в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
*****	*****	*****

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
*****	*****	*****

4.2. Кадровое обеспечение учебной практики (производственного обучения)

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: инженерно-педагогический состав, имеющий высшее профессиональное образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Мастера: квалификация на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Лист актуализации

Дата актуализации	Результаты актуализации	ОДОБРЕНО
	Рабочая программа актуализирована в связи с внесением дополнений и изменений в законодательство Российской Федерации	Протокол предметной цикловой комиссии № _____ от «___» _____ 202__ г.



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора по УМР

_____ /К.В. Богатырева/

« _____ » _____ 20 ____ г.

Комплект оценочных средств
для оценки итоговых образовательных результатов
по учебному предмету общеобразовательного цикла

(индекс, наименование)

основной образовательной программы

(вид программы)

по профессии (по специальности)

(код, наименование)

Самара, 20 ____

Разработчики:

ГБПОУ СО «Самарский Многопрофильный колледж им. Бартенева В.В»	Преподаватель	Ю.Р. Айсина
_____	_____	_____
<i>(место работы)</i>	<i>(занимаемая должность)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>
ГБПОУ СО «Самарский Многопрофильный колледж им. Бартенева В.В»	Методист	Н.С. Костина
_____	_____	_____
<i>(место работы)</i>	<i>(занимаемая должность)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>
ГБПОУ СО «Самарский Многопрофильный колледж им. Бартенева В.В»	Председатель ЦМО «Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин»	Н.В. Прасолова
_____	_____	_____
<i>(место работы)</i>	<i>(занимаемая должность)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка

2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3. ПАКЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ОЦЕНИВАЕМОГО)

3.1. Структурированное интервью

Задание:

Условия проведения процедуры оценивания:

Приложения:

4. Пакет эксперта (ОЦЕНЩИКА)

4.1. Инструментарий оценки проведения структурированного интервью

Эталон ответов по теоретическим и практическим заданиям

структурированного интервью:

Критерии оценивания теоретических ответов на вопросы

структурированного интервью:

Критерии оценивания практического задания структурированного

интервью

Условия положительного/отрицательного заключения по результатам

оценки освоения образовательных результатов по учебному предмету:

Инструкция для эксперта (оценщика) по процедуре оценки освоения

образовательных результатов по учебному предмету

Приложение 1

Приложение 2

Приложение 3

1. Пояснительная записка

Комплект оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов по учебному предмету **код и название предмета** основной образовательной программы по **профессии/специальности** среднего профессионального образования **код и название профессии либо специальности**.

Нормативными основаниями проведения оценочной процедуры по учебному предмету **код и название предмета** являются:

федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки от 17.05.2012 № 413;

федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по **профессии/специальности код и название профессии либо специальности**, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от «___» _____ 20__ № ___;

рабочая программа учебного предмета **код и название предмета**;

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации основных профессиональных образовательных программ, утвержденное приказом по ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В» от «19» октября 2017 г.

Положение о фонде оценочных средств, утвержденное приказом по ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В» от «28» августа 2018 г.

Настоящий комплект оценочных средств предназначен для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы по **профессии/специальности** среднего профессионального образования **код и название профессии либо специальности**, которая является итоговой оценочной процедурой относительно данного учебного предмета.

Промежуточная аттестация по завершению учебного предмета проводится в форме **экзамена/дифференцированного зачета/зачета** в соответствии с учебным планом.

Экзамен//дифференцированный зачет/зачет по учебному предмету проводится в ... (*указать инструмент оценки*).

Инструментарий оценки, входящий в данный комплект оценочных средств, содержит:

- ...
- ...
-
- .

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры

установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее освоение образовательных результатов, ... баллов/ ...%.

Результаты оценочной процедуры фиксируется в

2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Учебный предмет

код и название предмета изучается в общеобразовательном цикле учебного плана основной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

2.2. Итоговые образовательные результаты по учебному предмету, предъявляемые к оценке, инструменты их оценки

Предмет (ы) оценивания	Объект (ы) оценивания	Инструмент оценки
Личностные		
<i>Формулировка личностного результата</i>	Результат практической/интеллектуальной (когнитивной) деятельности - результат выполненного задания	<i>Тестовые задания (задачи) Практическое задание Проектное задание Структурированное интервью</i>
<i>Формулировка личностного результата</i>	Результат практической/интеллектуальной (когнитивной) деятельности - результат выполненного задания	<i>Тестовые задания (задачи) Практическое задание Проектное задание Структурированное интервью</i>
<i>Формулировка личностного результата</i>	Результат практической/интеллектуальной (когнитивной) деятельности - результат выполненного задания	<i>Тестовые задания (задачи) Практическое задание Проектное задание Структурированное интервью</i>
Метапредметные		
<i>Формулировка метапредметного результата</i>	Результат практической/интеллектуальной (когнитивной) деятельности - результат выполненного задания	<i>Тестовые задания (задачи) Практическое задание Проектное задание Структурированное интервью</i>
<i>Формулировка метапредметного результата</i>	Результат практической/интеллектуальной (когнитивной) деятельности - результат выполненного задания	<i>Тестовые задания (задачи) Практическое задание Проектное задание Структурированное интервью</i>
Предметные		
<i>Формулировка предметного результата</i>	Результат практической/интеллектуальной (когнитивной) деятельности - результат выполненного задания	<i>Тестовые задания (задачи) Практическое задание Проектное задание Структурированное интервью</i>
<i>Формулировка предметного результата</i>	Результат практической/интеллектуальной (когнитивной) деятельности - результат выполненного задания	<i>Тестовые задания (задачи) Практическое задание Проектное задание Структурированное интервью</i>

2.3 Распределение форм контроля результатов обучения

Темы учебной дисциплины	Форма контроля и оценивания
Раздел 1.	
Тема 1.1.	Экзамен/дифференцированный зачет /зачет
Тема 1.2.	Экзамен/дифференцированный

	зачет /зачет
Раздел 2.	
Тема 2.1.	Экзамен/дифференцированный зачет /зачет
Тема 2 2.	Экзамен/дифференцированный зачет /зачет

2.4 Форма промежуточной аттестации: Экзамен/дифференцированный зачет /зачет

3. ПАКЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ОЦЕНИВАЕМОГО)

3.1 ТЕСТИРОВАНИЕ (ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ/ПРАКТИЧЕСКОЕ)

Задание:

Условия проведения процедуры оценивания:

Материально-техническое обеспечение:

(инвентарь, компьютерная техника и оргтехника, программное обеспечение, канцелярские принадлежности и другие)

Нормативно-справочная документация, которая разрешена для использования:

Норма времени выполнения: _____

Место выполнения задания: _____

Инструкция для обучающегося:

1. _____

2. _____

Приложение:

Приложение 1	Тест для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу
Приложение 2	Результаты выполнения теста для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу (бланк)
Приложение 3	Практическое задание для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

Приложение 4	Перечень тем/вопросов/практических заданий для подготовки к оценке освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

ТЕСТ
для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ПКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

20__ /20__ учебный год

Вариант № ...

Блок А

№ п/п	Задание (вопрос)					
<p><i>Инструкция по выполнению заданий № 1-... : соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите последовательность букв. Например,</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№ задания</th> <th>Вариант ответа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1-В,2-А,3-Б</td> </tr> </tbody> </table>			№ задания	Вариант ответа	1	1-В,2-А,3-Б
№ задания	Вариант ответа					
1	1-В,2-А,3-Б					
1.						
2.						
....						
<p><i>Инструкция по выполнению заданий № ... - ... : выберите букву/ цифру, соответствующую правильному варианту ответа, и запишите ее в бланк ответов.</i></p>						
...						
20						

Блок Б

№ п/п	Задание (вопрос)	
<p><i>Инструкция по выполнению заданий № ...- 30: в соответствующую строку бланка ответов запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.</i></p>		
30		

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ТЕСТА
для оценки освоения образовательных результатов по учебной
дисциплине/ междисциплинарному курсу

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс _____ Учебная группа _____ № варианта _____

Фамилия И.О. обучающегося _____

подпись _____

_____ 20__ г.

Номер задания (вопроса), ответ ¹														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

Критерии оценки:

Оценка	Количество баллов
«Отлично»	00 - 00 баллов
«Хорошо»	00 - 00 баллов
«Удовлетворительно»	00 - 00 баллов
«Неудовлетворительно»	00 - 00 баллов

Итоговое количество баллов: _____ баллов

ОЦЕНКА _____

Фамилия И.О. преподавателя _____

подпись _____

¹При проверке теста номер неправильного ответа выделяется, а ниже указывается номер правильного ответа

_____ 20__ г.

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
**для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/
междисциплинарному курсу**

_____ *индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану*

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

_____ *код, наименование профессии/специальности по ФГОС*

Курс _____ **Учебная группа** _____ **№ варианта** _____

_____ *Фамилия И.О. обучающегося*

_____ *подпись*

_____ 20__ г.

Задание:

Условия проведения процедуры оценивания:

Измерительный инструмент:

Производственный инструмент:

Оснащение:

Оборудование:

Расходные материалы:

Документация:

Спецодежда:

Норма времени:

Место проведения:

ПЕРЕЧЕНЬ
тем/вопросов/практических заданий для подготовки к
оценке освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/
междисциплинарному курсу

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс _____ Учебная группа _____

Фамилия И.О. преподавателя

подпись

_____ 20__ г.

№ п/п	Наименование разделов/тем/вопросов/практических заданий
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Список литературы и источников:

Основная:

1. ...
2. ...

Дополнительная:

1.
2.

3.2. СТРУКТУРИРОВАННОЕ ИНТЕРВЬЮ

Задание:

Условия проведения процедуры оценивания:

Материально-техническое обеспечение:

(инвентарь, компьютерная техника и оргтехника, программное обеспечение, канцелярские принадлежности и другие)

Нормативно-справочная документация, которая разрешена для использования:

Норма времени выполнения: _____

Место выполнения задания: _____

Инструкция для обучающегося:

1. _____

2. _____

Приложение:

Приложение 5	Билет для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу (бланк)
Приложение 6	Билет для комплексной оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу (бланк)
Приложение 7	Перечень тем/вопросов для подготовки к оценке освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В»

БИЛЕТ №
для оценки освоения образовательных результатов по учебной
дисциплине/ междисциплинарному курсу

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

1. Теоретическое задание.
2. Теоретическое задание/Практическое задание.
3. Практическое задание (*содержание задания/задачи или ссылка на приложение к билету*).

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В»

БИЛЕТ №
для комплексной оценки освоения образовательных результатов по
учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

1. Теоретическое задание.
2. Теоретическое задание/Практическое задание.
3. Практическое задание (*содержание задания/задачи или ссылка на приложение к билету*).

ПЕРЕЧЕНЬ
тем/вопросов/практических заданий для подготовки к
оценке освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/
междисциплинарному курсу

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс _____ Учебная группа _____

Фамилия И.О. преподавателя

подпись

_____ 20__ г.

№ п/п	Наименование разделов/тем/вопросов/практических заданий
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Список литературы и источников:

Основная:

1. ...
2. ...

Дополнительная:

1.
2.

3.3. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ПРОЕКТНОГО ЗАДАНИЯ

Задание:

Условия проведения процедуры оценивания:

Требования к структуре и оформлению проекта:

Требования к месту выполнения проектного задания (при необходимости):

Материально-техническое обеспечение:

(инвентарь, компьютерная техника и оргтехника, программное обеспечение, канцелярские принадлежности и другие)

Нормативно-справочная документация, которая разрешена для использования:

Требования к процессу защиты проектного задания:

Норма времени на одного обучающегося: _____

Время на выполнение проектного задания (проекта): _____

Время на защиту проекта: _____

Инструкция для обучающегося:

1. _____

2. _____

Приложение:

Приложение 8	Перечень тем проектного задания для подготовки к оценке
--------------	---

	освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

ПЕРЕЧЕНЬ
тем проектного задания для подготовки к
оценке освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/
междисциплинарному курсу

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс _____ Учебная группа _____

Фамилия И.О. преподавателя

подпись

_____ 20__ г.

№ п/п	Наименование тем
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Список литературы и источников:

Основная:

1. ...
2. ...

Дополнительная:

1.
2.

4. Пакет эксперта (ОЦЕНЩИКА)

4.1. Инструментарий оценки выполнения тестирования (теоретического и практического)	<i>Задание для тестирования</i> (из пакета обучающегося (оцениваемого)).
	Эталон/ключи к заданиям
	Критерии для оценки результатов выполнения заданий (правила обработки результатов)
	Критерии оценки качества выполнения практического задания
4.2. Инструментарий оценки проведения структурированного интервью	<i>Задание для структурированного интервью</i> (из пакета обучающегося (оцениваемого)).
	Критерии оценки проведения структурированного интервью
4.3. Инструментарий оценки выполнения и защиты проектного задания	<i>Задание для выполнения и защиты проектного задания</i> (из пакета обучающегося (оцениваемого)).
	Критерии оценки выполнения и защиты проектного задания
5	Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу
6	Инструкция для эксперта (оценщика) по процедуре оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

4.1. ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

**Эталон/ключи к заданиям теста
для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/
междисциплинарному курсу**

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс _____ Учебная группа _____ № варианта _____

Номер задания (вопроса), ответ														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Максимальное количество баллов -														

Критерии для оценки результатов выполнения заданий

Критерий	Оценка	Количество баллов
1 балл за правильно выполненное задание <i>Или</i> Количество баллов соответствует количеству существенных операций	«Отлично»	00 - 00 баллов
	«Хорошо»	00 - 00 баллов
	«Удовлетворительно»	00 - 00 баллов
	«Неудовлетворительно»	00 - 00 баллов

**Критерии оценки качества выполнения практического задания
для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/
междисциплинарному курсу**

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс _____ **Учебная группа** _____ **№ варианта** _____

№ п/п	Критерии оценки	Оценка (в баллах)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
Максимальное количество баллов -		

4.2. ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ПРОВЕДЕНИЯ СТРУКТУРИРОВАННОГО ИНТЕРВЬЮ

**Критерии оценки проведения структурированного интервью
для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/
междисциплинарному курсу**

_____ *индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану*

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

_____ *код, наименование профессии/специальности по ФГОС*

обучающегося _____

Фамилия И.О. обучающегося

Курс _____ **Учебная группа** _____ **№ билета** _____

Критерии оценки за выполнение теоретических заданий

Оценка	Критерии оценки ответа студента
«Отлично»	
«Хорошо»	
«Удовлетворительно»	
«Неудовлетворительно»	

Критерии оценки за выполнение практического задания/задачи

Оценка	Критерии
«Отлично»	
«Хорошо»	
«Удовлетворительно»	

ОЦЕНКА _____

_____ *Фамилия И.О. преподавателя*

_____ *подпись*

_____ 20__ г.

5. Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

6. Инструкция для эксперта (оценщика) по процедуре оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора по УМР

_____ /К.В. Богатырева/

«_____» _____ 20__ г.

Комплект оценочных средств
для оценки итоговых образовательных результатов
по учебной дисциплине/междисциплинарному курсу

(индекс, наименование)

образовательной программы

(вид программы)

по профессии (по специальности)

(код, наименование)

Населенный пункт, год

Разработчики:

ГБПОУ СО «Самарский
Многопрофильный
колледж
им. Бартенева В.В»

Преподаватель

Ю.Р. Айсина

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

ГБПОУ СО «Самарский
Многопрофильный
колледж
им. Бартенева В.В»

Методист

Н.С. Костина

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

ГБПОУ СО «Самарский
Многопрофильный
колледж
им. Бартенева В.В»

Председатель ЦМО
**«Общеобразовательных и
социально-гуманитарных
дисциплин»**

Н.В. Прасолова

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</u>	69
<u>2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</u>	71
<u>3. ПАКЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ОЦЕНИВАЕМОГО)</u>	73
<u>3.1 ТЕСТИРОВАНИЕ (ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ/ПРАКТИЧЕСКОЕ)</u>	73
<u>Приложение 1</u>	74
<u>Приложение 2</u>	75
<u>Приложение 3</u>	77
<u>Приложение 4</u>	78
<u>3.2. СТРУКТУРИРОВАННОЕ ИНТЕРВЬЮ</u>	79
<u>Приложение 5</u>	80
<u>Приложение 6</u>	81
<u>Приложение 7</u>	82
<u>3.3. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ПРОЕКТНОГО ЗАДАНИЯ</u>	84
<u>Приложение 8</u>	85
<u>4. ПАКЕТ ЭКСПЕРТА (ОЦЕНЩИКА)</u>	86
<u>4.1. ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ</u>	87
<u>Эталон/ключи к заданиям теста</u>	87
<u>для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу</u>	87
<u>Критерии оценки качества выполнения практического задания</u>	88
<u>для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу</u>	88
<u>4.2. ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ПРОВЕДЕНИЯ СТРУКТУРИРОВАННОГО ИНТЕРВЬЮ</u>	89
<u>Критерии оценки проведения структурированного интервью</u>	89
<u>для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу</u>	89
<u>4.3. ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ПРОЕКТНОГО ЗАДАНИЯ</u>	90
<u>Критерии оценки выполнения и защиты проектного задания</u>	90
<u>для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу</u>	90
<u>5. Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу</u>	92
<u>6. Инструкция для эксперта (оценщика) по процедуре оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу</u>	92

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу _____

(индекс, наименование УД/МДК)

основной профессиональной образовательной программы по профессии (специальности) среднего профессионального образования

(код, наименование).

Нормативными основаниями проведения оценочной процедуры по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

(индекс, наименование УД/МДК)

являются:

федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки от 17.05.2012 № 413,

федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии/ специальности

(код, название).

утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от «__» _____ 20__ №__;

рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля

(индекс, наименование УД/ПМ)

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации основных профессиональных образовательных программ, утвержденное приказом по ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В» от «19» октября 2017 г.

Положение о фонде оценочных средств, утвержденное приказом по ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В» от «28» августа 2018 г.

Настоящий комплект оценочных средств предназначен для проведения промежуточной аттестации основной профессиональной образовательной программы по профессии (специальности) среднего профессионального образования _____,

(код, наименование)

которая является итоговой оценочной процедурой относительно данной учебной дисциплины/междисциплинарного курса.

Промежуточная аттестация по завершению учебной дисциплины/междисциплинарного курса проводится в форме экзамена /дифференцированного зачета /зачета в соответствии с учебным планом.

Экзамен/дифференцированный зачет /зачет по учебной дисциплине/междисциплинарному курсу проводится в форме ... (указать инструмент оценки).

Инструментарий оценки, входящий в данный комплект оценочных средств, содержит:

...
...
....

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее освоение образовательных результатов, - ... баллов/ ...%.

Результаты оценочной процедуры фиксируется в

В настоящем комплекте оценочных средств используются следующие термины, определения и сокращения:

- | | |
|-------------|--|
| УД | – учебная дисциплина; |
| МДК | – междисциплинарный курс; |
| ПМ | – профессиональный модуль; |
| ПООП | – примерная основная образовательная программа; |
| РП | – рабочая программа по учебной дисциплине/профессиональном модулю; |
| ФГОС | – Федеральный государственный образовательный стандарт. |

2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Учебная дисциплина / междисциплинарный курс

2.2. Предметы оценивания

Умение 1	<i>Формулировка умения по РП</i>
Умение 2	<i>Формулировка умения по РП</i>
Умение 3	<i>Формулировка умения по РП</i>
Умение 4	<i>Формулировка умения по РП</i>
Умение n	<i>Формулировка умения по РП</i>
Знание 1	<i>Формулировка знания по РП</i>
Знание 2	<i>Формулировка знания по РП</i>
Знание 3	<i>Формулировка знания по РП</i>
Знание 4	<i>Формулировка знания по РП</i>
Знание n	<i>Формулировка знания по РП</i>

2.3. Итоговые образовательные результаты по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу, предъявляемые к оценке на промежуточной аттестации, инструменты их оценки

Предмет (ы) оценивания	Объект (ы) оценивания	Инструмент оценки
У1 <i>Формулировка умения по РП</i>	Результат практической/ интеллектуальной (когнитивной) деятельности - результат выполненного задания	<i>Тестовые задания (задачи) Практическое задание Проектное задание Структурированное интервью</i>
Уn <i>Формулировка умения по РП</i>	Результат практической/ интеллектуальной (когнитивной) деятельности - результат выполненного задания	<i>Тестовые задания (задачи) Практическое задание Проектное задание Структурированное интервью</i>
З1 <i>Формулировка знания по РП</i>	Результат интеллектуальной (когнитивной) деятельности - результат выполненного задания	<i>Тестовые задания (задачи) Практическое задание Проектное задание Структурированное интервью</i>
Зn <i>Формулировка знания по РП</i>	Результат интеллектуальной (когнитивной) деятельности - результат выполненного задания	<i>Тестовые задания (задачи) Практическое задание Проектное задание Структурированное интервью</i>

2.4. Соответствие итоговых образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу, предъявляемых к оценке на промежуточной аттестации, оценочным средствам

2.4.1. Тестирование (теоретическое/практическое)

Предмет (ы) оценивания	Тип и № задания
<i>У1 Формулировка умения по РП</i>	
<i>Уп Формулировка умения по РП</i>	
<i>З1 Формулировка знания по РП</i>	
<i>Зп Формулировка знания по РП</i>	

2.4.2. Структурированное интервью

Предмет (ы) оценивания	№ билета
<i>У1 Формулировка умения по РП</i>	
<i>Уп Формулировка умения по РП</i>	
<i>З1 Формулировка знания по РП</i>	
<i>Зп Формулировка знания по РП</i>	

2.4.3. Выполнение и защита проектного задания

Тема проектного задания	Предмет (ы) оценивания
	<i>У1 Формулировка умения по РП</i>
	<i>Уп Формулировка умения по РП</i>

2.5. Форма промежуточной аттестации (в соответствии с учебным планом):
Экзамен/дифференцированный зачет /зачет.

3. ПАКЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ОЦЕНИВАЕМОГО)

3.1 ТЕСТИРОВАНИЕ (ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ/ПРАКТИЧЕСКОЕ)

Задание:

Условия проведения процедуры оценивания:

Материально-техническое обеспечение:

(инвентарь, компьютерная техника и оргтехника, программное обеспечение, канцелярские принадлежности и другие)

Нормативно-справочная документация, которая разрешена для использования:

Норма времени выполнения: _____

Место выполнения задания: _____

Инструкция для обучающегося:

1. _____

2. _____

Приложение:

Приложение 1	Тест для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу
Приложение 2	Результаты выполнения теста для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу (бланк)
Приложение 3	Практическое задание для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу
Приложение 4	Перечень тем/вопросов/практических заданий для подготовки к оценке освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

ТЕСТ
для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

20___/20___ учебный год

Вариант № ...

Блок А

№ п/п	Задание (вопрос)	
	<i>Инструкция по выполнению заданий № 1-... : соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите последовательность букв. Например,</i>	
	<i>№ задания</i>	<i>Вариант ответа</i>
	<i>1</i>	<i>1-В,2-А,3-Б</i>
1.		
2.		
....		
	<i>Инструкция по выполнению заданий № ... - ... : выберите букву/ цифру, соответствующую правильному варианту ответа, и запишите ее в бланк ответов.</i>	
...		
20		

Блок Б

№ п/п	Задание (вопрос)
	<i>Инструкция по выполнению заданий №- 30: в соответствующую строку бланка ответов запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.</i>
30	



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ТЕСТА
для оценки освоения образовательных результатов по учебной
дисциплине/ междисциплинарному курсу

_____ индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ПШКРС/ПШССЗ по профессии/специальности

_____ код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс _____ Учебная группа _____ № варианта _____

_____ Фамилия И.О. обучающегося

_____ подпись

_____ 20__ г.

Номер задания (вопроса), ответ ²														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

Критерии оценки:

Оценка	Количество баллов
«Отлично»	00 - 00 баллов
«Хорошо»	00 - 00 баллов
«Удовлетворительно»	00 - 00 баллов
«Неудовлетворительно»	00 - 00 баллов

Итоговое количество баллов: _____ баллов

ОЦЕНКА _____

²При проверке теста номер неправильного ответа выделяется, а ниже указывается номер правильного ответа

Фамилия И.О. преподавателя

подпись

20__ г.



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
**для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/
междисциплинарному курсу**

_____ индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

_____ код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс _____ **Учебная группа** _____ **№ варианта** _____

_____ фамилия И.О. обучающегося

_____ подпись

_____ 20__ г.

Задание:

Условия проведения процедуры оценивания:

Измерительный инструмент:

Производственный инструмент:

Оснащение:

Оборудование:

Расходные материалы:

Документация:

Спецодежда:

Норма времени:

Место проведения:

ПЕРЕЧЕНЬ
тем/вопросов/практических заданий для подготовки к
оценке освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/
междисциплинарному курсу

_____ индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

_____ код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс _____ Учебная группа _____

_____ Фамилия И.О. преподавателя

_____ подпись

_____ 20__ г.

№ п/п	Наименование разделов/тем/вопросов/практических заданий
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Список литературы и источников:

Основная:

1. ...

2. ...

Дополнительная:

1.

2.

3.2. СТРУКТУРИРОВАННОЕ ИНТЕРВЬЮ

Задание:

Условия проведения процедуры оценивания:

Материально-техническое обеспечение:

(инвентарь, компьютерная техника и оргтехника, программное обеспечение, канцелярские принадлежности и другие)

Нормативно-справочная документация, которая разрешена для использования:

Норма времени выполнения: _____

Место выполнения задания: _____

Инструкция для обучающегося:

1. _____

2. _____

Приложение:

Приложение 5	Билет для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу (бланк)
Приложение 6	Билет для комплексной оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу (бланк)
Приложение 7	Перечень тем/вопросов для подготовки к оценке освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

БИЛЕТ №
для оценки освоения образовательных результатов по учебной
дисциплине/ междисциплинарному курсу

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

1. Теоретическое задание.
2. Теоретическое задание/Практическое задание.
3. Практическое задание (*содержание задания/задачи или ссылка на приложение к билету*).



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

БИЛЕТ №
для комплексной оценки освоения образовательных результатов по
учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

1. Теоретическое задание.
2. Теоретическое задание/Практическое задание.
3. Практическое задание (*содержание задания/задачи или ссылка на приложение к билету*).

ПЕРЕЧЕНЬ

**тем/вопросов/практических заданий для подготовки к
оценке освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/
междисциплинарному курсу**

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ПШКРС/ПШССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс _____ Учебная группа _____

Фамилия И.О. преподавателя

подпись

_____ 20__ г.

№ п/п	Наименование разделов/тем/вопросов/практических заданий
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Список литературы и источников:

Основная:

1. ...
2. ...

Дополнительная:

1.

2.

3.3. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ПРОЕКТНОГО ЗАДАНИЯ

Задание:

Условия проведения процедуры оценивания:

Требования к структуре и оформлению проекта:

Требования к месту выполнения проектного задания (при необходимости):

Материально-техническое обеспечение:

(инвентарь, компьютерная техника и оргтехника, программное обеспечение, канцелярские принадлежности и другие)

Нормативно-справочная документация, которая разрешена для использования:

Требования к процессу защиты проектного задания:

Норма времени на одного обучающегося: _____

Время на выполнение проектного задания (проекта): _____

Время на защиту проекта: _____

Инструкция для обучающегося:

1. _____

2. _____

Приложение:

Приложение 8	Перечень тем проектного задания для подготовки к оценке освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

ПЕРЕЧЕНЬ
тем проектного задания для подготовки к
оценке освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/
междисциплинарному курсу

_____ индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

_____ код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс _____ Учебная группа _____

_____ Фамилия И.О. преподавателя

_____ подпись

_____ 20__ г.

№ п/п	Наименование тем
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Список литературы и источников:

Основная:

1. ...

2. ...

Дополнительная:

1.

2.

4. ПАКЕТ ЭКСПЕРТА (ОЦЕНЩИКА)

5.1. Инструментарий оценки выполнения тестирования (теоретического и практического)	<i>Задание для тестирования</i> (из пакета обучающегося (оцениваемого)).
	Эталон/ключи к заданиям
	Критерии для оценки результатов выполнения заданий (правила обработки результатов)
	Критерии оценки качества выполнения практического задания
4.2. Инструментарий оценки проведения структурированного интервью	<i>Задание для структурированного интервью</i> (из пакета обучающегося (оцениваемого)).
	Критерии оценки проведения структурированного интервью
4.3. Инструментарий оценки выполнения и защиты проектного задания	<i>Задание для выполнения и защиты проектного задания</i> (из пакета обучающегося (оцениваемого)).
	Критерии оценки выполнения и защиты проектного задания
6	Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу
7	Инструкция для эксперта (оценщика) по процедуре оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

4.1. ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

Эталон/ключи к заданиям теста
для оценки освоения образовательных результатов по учебной
дисциплине/ междисциплинарному курсу

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс _____ Учебная группа _____ № варианта _____

Номер задания (вопроса), ответ														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Максимальное количество баллов -														

Критерии для оценки результатов выполнения заданий

Критерий	Оценка	Количество баллов
1 балл за правильно выполненное задание <i>Или</i> Количество баллов соответствует количеству существенных операций	«Отлично»	00 - 00 баллов
	«Хорошо»	00 - 00 баллов
	«Удовлетворительно»	00 - 00 баллов
	«Неудовлетворительно»	00 - 00 баллов

**Критерии оценки качества выполнения практического задания
для оценки освоения образовательных результатов по учебной
дисциплине/ междисциплинарному курсу**

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс _____ Учебная группа _____ № варианта _____

№ п/п	Критерии оценки	Оценка (в баллах)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
Максимальное количество баллов -		

4.2. ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ПРОВЕДЕНИЯ СТРУКТУРИРОВАННОГО ИНТЕРВЬЮ

Критерии оценки проведения структурированного интервью для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

обучающегося _____

Фамилия И.О. обучающегося

Курс _____ **Учебная группа** _____ **№ билета** _____

Критерии оценки за выполнение теоретических заданий

Оценка	Критерии оценки ответа студента
«Отлично»	
«Хорошо»	
«Удовлетворительно»	
«Неудовлетворительно»	

Критерии оценки за выполнение практического задания/задачи

Оценка	Критерии
«Отлично»	
«Хорошо»	
«Удовлетворительно»	

ОЦЕНКА _____

Фамилия И.О. преподавателя

подпись

4.3. ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ПРОЕКТНОГО ЗАДАНИЯ

**Критерии оценки выполнения и защиты проектного задания
для оценки освоения образовательных результатов по учебной
дисциплине/ междисциплинарному курсу**

_____ индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

_____ код, наименование профессии/специальности по ФГОС

обучающегося _____

Фамилия И.О. обучающегося

Курс _____ **Учебная группа** _____

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
Содержание проекта		
Защита проекта		
ИТОГО		

Оценка	Количество баллов
«Отлично»	00 - 00 баллов
«Хорошо»	00 - 00 баллов
«Удовлетворительно»	00 - 00 баллов
«Неудовлетворительно»	00 - 00 баллов

ОЦЕНКА _____

Фамилия И.О. преподавателя

подпись

____ 20 ____ г.

5. Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу

6. Инструкция для эксперта (оценщика) по процедуре оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель (организации,
предприятия, ассоциации и т.д.)

Заместитель директора по УМР

_____ / _____ /

_____ /К.В. Богатырева/

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Комплект оценочных средств
для оценки итоговых образовательных результатов
по профессиональному модулю

(индекс, наименование)

образовательной программы

(вид программы: ППКРС / ППССЗ)

по профессии (специальности)

(код, наименование)

Населенный пункт, год

Разработчики:

_____	_____	_____
<i>(место работы)</i>	<i>(занимаемая должность)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>
_____	_____	_____
<i>(место работы)</i>	<i>(занимаемая должность)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>
_____	_____	_____
<i>(место работы)</i>	<i>(занимаемая должность)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>

Эксперты от работодателя:

_____	_____	_____
<i>(место работы)</i>	<i>(занимаемая должность)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>
_____	_____	_____
<i>(место работы)</i>	<i>(занимаемая должность)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>

Протокол/Акт согласования комплекта оценочных средств по оценке освоения профессионального модуля _____
(индекс, наименование)

№ _____ от « ___ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	
2. Паспорт комплекта оценочных средств	
3. Экзаменационный пакет обучающегося	
Выполнение практического задания (комплексного практического задания)	
Выполнение и защита проектного задания	
Инструкция для обучающегося по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю	
4. Пакет эксперта-экзаменатора:	
Инструментарий оценки практического задания (комплексного практического задания)	
Инструментарий оценки выполнения и защиты проектного задания	
Сводная оценочная таблица результатов освоения вида деятельности	
Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю	
Инструкция для эксперта-экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю	

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов профессионального модуля

_____ (индекс, наименование ПМ)

основной профессиональной образовательной программы по профессии (специальности) среднего профессионального образования

_____ (код, наименование)

Нормативными основаниями проведения оценочной процедуры по профессиональному модулю _____

_____ (индекс, наименование ПМ)

являются:

федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии/специальности _____,

_____ (код, наименование)

утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации (Министерством просвещения Российской Федерации) от «__» _____ 20__ № _____;

установленные квалификационные требования, в том числе профессиональный стандарт (при наличии) _____

_____ (код, наименование)

программа профессионального модуля _____;

_____ (индекс, наименование ПМ)

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации основных профессиональных образовательных программ, утвержденное приказом по ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В» от «19» октября 2017 г;

Положение о фонде оценочных средств, утвержденное приказом по ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В» от «28» августа 2018 г.

Комплект оценочных средств содержит:

- Паспорт комплекта оценочных средств.
- Экзаменационный пакет обучающегося.
- Пакет эксперта-экзаменатора.

В Экзаменационный пакет обучающегося входят:

1. Выполнение практического задания (комплексного практического задания):

- практическое задание (комплексное практическое задание) (**задачная формулировка!**);
- условия выполнения практического задания (комплексного практического задания);

- необходимые приложения.
- 2. Выполнение и защита проектного задания:
 - проектное задание (**задачная формулировка!**);
 - условия выполнения и защиты проектного задания;
 - необходимые приложения.
- 3. Инструкция для обучающегося по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.

В Пакет эксперта-экзаменатора входят:

1. Выполнение практического задания (комплексного практического задания) (из экзаменационного пакета обучающегося).
2. Инструментарий оценки практического задания (комплексного практического задания):
 - критерии оценки показателей сформированности профессиональных компетенций ПК п.к. (*из данного профессионального модуля*);
 - сводные оценочные таблицы результатов сформированности профессиональных компетенций ПК п.к. (*из данного профессионального модуля*).
3. Выполнение и защита проектного задания (из экзаменационного пакета обучающегося).
4. Инструментарий оценки выполнения и защиты проектного задания:
 - критерии оценки показателей сформированности профессиональных компетенций ПК п.к. (*из данного профессионального модуля*);
 - критерии оценки защиты проектного задания;
 - сводные оценочные таблицы результатов сформированности профессиональных компетенций ПК п.к. (*из данного профессионального модуля*);
 - оценочная таблица процедуры защиты проектного задания.
5. Сводная оценочная таблица результатов освоения вида деятельности _____ .
(наименование вида деятельности)
6. Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.
7. Инструкция для эксперта-экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям. Для оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю _____ ;

(индекс, наименование ПМ)

проводится экзамен (квалификационный экзамен).

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по профессиональному модулю установлено пороговое значение показателя,

при котором принимается положительное решение, констатирующее сформированность профессиональных компетенций и освоение обучающимся вида деятельности, – не менее ... % (получении не менее ... баллов).

При отрицательном заключении хотя бы по одной профессиональной компетенции из состава итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю, принимается решение «вид деятельности не освоен».

Результаты оценочной процедуры заносятся в протокол экзамена (квалификационного экзамена) и в сводные оценочные таблицы.

В настоящем комплекте оценочных средств используются следующие термины, определения и сокращения:

ВД – вид деятельности;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль.

2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Вид деятельности _____
(наименование вида деятельности согласно ФГОС СПО)

2.2. Предметы оценивания

ПК п.к. _____
(наименование ПК согласно ФГОС)

ПК ... _____

2.3. Итоговые образовательные результаты по ПМ, предъявляемые к оценке, показатели, критерии и инструменты их оценки

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки показателей	Инструмент оценки
ПК п.к.	Продукт / процесс / продукт и процесс	1. 2.	1.1. 1.2. ... 1.n 2.1. 2.2. ... 2.n	Практическое задание (комплексное) / проектное задание
ПК ...		3. 4.

2.4. Требования к кадровому обеспечению процедуры оценивания

Кадровое обеспечение	Характеристика
Эксперт-экзаменатор	<i>Должность или квалификация эксперта-экзаменатора: инженер, главный инженер, монтажник по монтажу ... , механик по ... , техник ... и т.д.</i>
...	...
Ассистент	<i>Сотрудник, помогающий в проведении процедуры экзамена (квалификационного экзамена)</i>
Секретарь	<i>Сотрудник, оформляющий результаты экзамена (квалификационного экзамена)</i>

3. ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ПАКЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ (КОМПЛЕКСНОГО ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ)

**Задание для оценки сформированности
ПК**

n.k.

Задание:

Условия выполнения практического задания (комплексного практического задания)

Оборудование, оснащение в расчёте на одного обучающегося:

1. ...
2. ...
3. ...

Инвентарь в расчёте на одного обучающегося:

1. ...
2. ...
3. ...

Расходные материалы в расчёте на одного обучающегося:

1. ...
2. ...
3. ...

Разрешённая нормативно-справочная документация:

1. ...
2. ...
3. ...

Вопросы, по которым разрешено консультирование обучающегося:

1. ...
2. ...
3. ...

Норма времени на одного обучающегося:

- основное: ... ;
- дополнительное:

Итого:

Место выполнения задания:

_____ (наименование организации, на базе которой проводится экзамен (квалификационный экзамен))

Приложения:

Приложение 1.	
Приложение ...	
Приложение n.	

ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ПРОЕКТНОГО ЗАДАНИЯ

Задание для оценки сформированности

ПК

n.k.

Задание:

Условия выполнения и защиты проектного задания

Тема проектного задания:

Требования к структуре и оформлению проекта:

1. ...
2. ...
3. ...

Требования к месту выполнения проектного задания (при необходимости):

1. ...
2. ...
3. ...

Оборудование, оснащение в расчёте на одного обучающегося (при необходимости):

1. ...
2. ...
3. ...

Инвентарь в расчёте на одного обучающегося (при необходимости):

1. ...
2. ...
3. ...

Расходные материалы в расчёте на одного обучающегося (при необходимости):

1. ...
2. ...
3. ...

Нормативно-справочная документация:

1. ...
2. ...
3. ...

Требования к процедуре защиты проектного задания:

1. ...
2. ...
3. ...

Норма времени на одного обучающегося:

- на выполнение проектного задания: ... ;
- на защиту проектного задания:

**Инструкция для обучающегося
по процедуре оценки итоговых образовательных результатов
по профессиональному модулю**

1.

2.

...

n.

4. ПАКЕТ ЭКСПЕРТА-ЭКЗАМЕНАТОРА

Документ 1.	Практическое задание (комплексное практическое задание) (из Экзаменационного пакета обучающегося)
Документ 2.	Инструментарий оценки практического задания (комплексного практического задания) (показатели, критерии оценки, сводные оценочные таблицы результатов сформированности профессиональных компетенций ПК n.k.)
Документ 3.	Проектное задание (из Экзаменационного пакета обучающегося)
Документ 4.	Инструментарий оценки проектного задания (показатели, критерии оценки проектного задания и процедуры защиты проектного задания; сводные оценочные таблицы результатов сформированности профессиональных компетенций ПК n.k. и процедуры защиты проектного задания)
Документ 5.	Сводная оценочная таблица результатов освоения вида деятельности ...
Документ 6.	Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю
Документ 7.	Инструкция для эксперта-экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
(КОМПЛЕКСНОЕ ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)
(из Экзаменационного пакета обучающегося)

**ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ
(КОМПЛЕКСНОГО ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ)**

Критерии оценки показателей сформированности

ПК n.k. _____

№ п/п	Критерии оценки показателей	Количество баллов
Показатель 1. ...		
1.1.		
...		
1.n.		
Показатель 2. ...		
2.1.		
...		
2.n.		
Показатель N. ...		
...		
...		
...		
ИТОГО по ПК n.k.		

Сводная оценочная таблица результатов сформированности

ПК п.к. _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Показатель 1. ...			Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК п.к.
		Критерий 1.1. ...	Критерий ...	Критерий ...			
	Макс. количество баллов		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

...

Дата проведения: « ____ » ____ г.

ПРОЕКТНОЕ ЗАДАНИЕ
(из Экзаменационного пакета обучающегося)

ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ПРОЕКТНОГО ЗАДАНИЯ

Критерии оценки показателей сформированности

ПК п.к. _____

№ п/п	Критерии оценки показателей	Количество баллов
Содержание проекта		
Защита проекта		
ИТОГО по ПК п.к.		

Сводная оценочная таблица результатов сформированности

ПК п.к. _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Показатель 1. ...			Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК п.к.
		Критерий 1.1.	Критерий ...	Критерий ...			
	Макс. количество баллов						
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

...

Дата проведения: « ____ » ____ г.

Сводная оценочная таблица

результатов освоения вида деятельности

Наименование ПОО: _____
 Дата проведения: « ____ » _____ 20 ____ года

№ п/п	Ф.И.О. кандидата	Итоги оценки сформированности ПК 1.1.			Итоги оценки сформированности ПК ...			Итоги оценки освоения ВД		
		Фактическое количество баллов	% выполнения	Зачленение о сформированности ПК 1.1.	Фактическое количество баллов	% выполнения	Зачленение о сформированности ПК ...	Фактическое количество баллов	% выполнения	Зачленение о освоения ВД
1.	Макс. количество баллов									
2.										
3.										
4.										
5.										

Эксперт-экзаменатор _____
 Эксперт-экзаменатор _____
 Эксперт-экзаменатор _____
 Эксперт-экзаменатор _____

**Условия положительного/отрицательного заключения
по результатам оценки итоговых образовательных результатов
по профессиональному модулю**

Вид деятельности считается освоенным при получении положительного заключения о сформированности каждой профессиональной компетенции.

Для положительного заключения о сформированности каждой профессиональной компетенции и об освоении ВД установлено пороговое значение суммарной оценки – не менее ... % от максимально возможного значения (получении не менее ... баллов).

При отрицательном заключении хотя бы по одной профессиональной компетенции из состава итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю принимается решение «вид деятельности не освоен».

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции ПК п.к. составляет ... баллов. Для принятия положительного решения о сформированности профессиональной компетенции ПК п.к. обучающийся должен набрать не менее ... баллов (Таблица ...).

Таблица ...

Оценочная шкала сформированности ПК п.к.

Набрано баллов	< ... баллов	≥ ... баллов
Доля (в %) от максимального возможного количества баллов	< ... %	≥ ... %
Заключение о сформированности ПК п.к.	ПК п.к. не сформирована	ПК п.к. сформирована

Суммарное максимальное количество баллов по оценке освоения ВД ... составляет ... баллов.

Для принятия положительного решения об освоении ВД ... обучающийся должен набрать минимально установленное количество баллов для каждой оцениваемой профессиональной компетенции, соответствующей данному ВД.

Для перевода значения оценки освоения ВД ... в пятибалльную оценочную шкалу применяется Таблица

**Таблица перевода
значения оценки освоения ВД**

в пятибалльную шкалу

Доля набранных баллов (в %) от максимального возможного количества баллов	Фактическое количество набранных баллов	Оценка в пятибалльной шкале
< ... %	менее ... баллов	«неудовлетворительно»
от ... до ... %	от ... до ... баллов	«удовлетворительно»
от ... до ... %	от ... до ... баллов	«хорошо»
≥ ... %	... и более баллов	«отлично»

**Инструкция для эксперта-экзаменатора
по процедуре оценки итоговых образовательных результатов
по профессиональному модулю**

1.

2.

...

n.



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора по УМР

_____ / _____ /

«_____» _____ 20__ г.

Комплект оценочных средств
для оценки итоговых образовательных результатов
по учебной практике

(индекс, наименование)

образовательной программы

(вид программы)

по профессии (по специальности)

(код, наименование)

по профессиональному модулю

(индекс, наименование)

Населенный пункт, год

Разработчики:

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.	
2. Паспорт комплекта оценочных средств.	
3. Пакет обучающегося (оцениваемого):	
3.1 Выполнение практического задания	
3.2 Выполнение и защита проектного задания	
3.3 Формирование портфолио (отчета)	
4. Пакет эксперта (оценщика):	
4.1 Инструментарий оценки выполнения практического задания	
4.2 Инструментарий оценки выполнения и защиты проектного задания	
4.3 Инструментарий оценки формирования портфолио (отчета)	
5. Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки итоговых образовательных результатов по учебной практике	
6. Инструкция для эксперта-экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по учебной практике	

2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов по учебной практике

(индекс, наименование)

основной профессиональной образовательной программы по профессии (специальности) среднего профессионального образования

(код, наименование)

Нормативными основаниями проведения оценочной процедуры по учебной практике

(индекс, наименование)

являются:

федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии/специальности

(код, название).

утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации (министерства просвещения Российской Федерации) от «__» _____ 20__ №__;

программа учебной практики _____;

(индекс, наименование)

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации основных профессиональных образовательных программ, утвержденное приказом по ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В» от «19» октября 2017 г;

Положение о фонде оценочных средств, утвержденное приказом по ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В» от «28» августа 2018 г.

Настоящий комплект оценочных средств предназначен для проведения промежуточной аттестации основной профессиональной образовательной программы по профессии/специальности среднего профессионального образования _____,

(код, наименование)

которая является итоговой оценочной процедурой относительно учебной практики

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии/специальности.

Промежуточная аттестация по завершению учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета /зачета в соответствии с учебным планом.

Дифференцированный зачет/зачет по учебной практике проводится в форме ... *(выполнения практического/проектного задания/илис учетом/на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых соответствующими документами).*

Инструментарий оценки, входящий в данный комплект оценочных средств, содержит:

...
....
....

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры установлено пороговое значение, при котором принимается положительное решение, констатирующее освоение образовательных результатов, - ... баллов/ ...%.

Оценка проводится методом *сопоставления параметров продемонстрированной кандидатом деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям/оценивания представленных документов.*

Результаты оценочной процедуры фиксируются в *(в соответствии с правилами, принятыми в ОО).*

В настоящем комплекте оценочных средств используются следующие термины, определения и сокращения:

- | | |
|----------------|---|
| УП | – учебная практика; |
| ПМ | – профессиональный модуль; |
| ОПОПСПО | – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования; |
| РП | – рабочая программа; |
| ФГОС | – Федеральный государственный образовательный стандарт. |

2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Вид деятельности (Профессиональный модуль)

2.2. Предметы оценивания

Умение 1	<i>Формулировка умения по РП</i>
Умение 2	<i>Формулировка умения по РП</i>
Умение 3	<i>Формулировка умения по РП</i>
Умение 4	<i>Формулировка умения по РП</i>
Умение n	<i>Формулировка умения по РП</i>

2.3. Итоговые образовательные результаты по учебной практике, предъявляемые к оценке, инструменты их оценки

Предмет (ы) оценивания	Объект (ы) оценивания	Инструмент оценки
У1 <i>Формулировка умения по РП</i>	1. Процесс деятельности/ выполнения действий/ выполнения операций	<i>Практическое задание/ Проектное задание/ Портфолио (отчет)</i>
Уn <i>Формулировка умения по РП</i>	2. Продукт деятельности/ выполнения действий/ выполнения операций	<i>Практическое задание/ Проектное задание/ Портфолио (отчет)</i>

2.4. Форма промежуточной аттестации (в соответствии с учебным планом):

дифференцированный зачет /зачет

2.5. Требования к кадровому обеспечению процедуры оценивания

Кадровое обеспечение	Характеристика

3. ПАКЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ОЦЕНИВАЕМОГО)

3.1. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ

Задание:

Условия проведения процедуры оценивания:

Материально-техническое обеспечение:

(инвентарь, компьютерная техника и оргтехника, программное обеспечение, канцелярские принадлежности и другие)

Нормативно-справочная документация, которая разрешена для использования:

Норма времени выполнения: _____

Место выполнения задания: _____

Инструкция для обучающегося:

3. _____

4. _____

Приложение:

Приложение 1	
Приложение 2	
Приложение ...	
Приложение n	

3.2. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ПРОЕКТНОГО ЗАДАНИЯ

Задание:

Условия проведения процедуры оценивания:

Требования к структуре и оформлению проекта:

Требования к месту выполнения проектного задания (при необходимости):

Материально-техническое обеспечение:

(инвентарь, компьютерная техника и оргтехника, программное обеспечение, канцелярские принадлежности и другие)

Нормативно-справочная документация, которая разрешена для использования:

Требования к процессу защиты проектного задания:

Норма времени на одного обучающегося:

Время на выполнение проектного задания (проекта):

Время на защиту проекта:

Инструкция для обучающегося:

3. _____

4. _____

Приложение:

Приложение 1	
Приложение 2	
Приложение ...	
Приложение n	

Приложение ...

3.3. ФОРМИРОВАНИЕ ПОРТФОЛИО (ОТЧЕТА)

Задание:

Условия проведения процедуры оценивания:

Требования к структуре и содержанию:

№ п/п	Расположение материалов в отчете/портфолио	Примечание
1.	Титульный лист.	Приложении 1. <i>Форма титульного листа предоставляется в электронном виде</i>
2.	Отчет о выполнении заданий учебной практики	<i>Даются разъяснения для студентов по подготовке письменной части отчета. Например, отчет является ответом на каждый пункт плана и сопровождается ссылками на приложения.</i>
3.	Приложение (Перечень продуктов деятельности)	<i>Указывается перечень работ/продуктов деятельности в ходе учебной практики, которые необходимо включить в содержание отчета/портфолио</i>

№ п/п	Расположение материалов в отчете/портфолио	Примечание
4.	Иное	<i>преподаватель может в зависимости от содержания и особенностей проведения учебной практики изложить требования к структуре и содержанию отчета/портфолио</i>

Требования к оформлению:

Необходимо указать технические требования по оформлению отчета/портфолио

Например:

- Отчет пишется от первого лица;*
- оформляется на компьютере шрифтом Times New Roman;*
- поля документа: верхнее – 2, нижнее – 2,5; левое – 3, правое – 1,5;*
- отступ первой строки – 1,25 см;*
- размер шрифта - 14;*
- межстрочный интервал - 1,5;*
- расположение номера страниц - снизу по центру;*
- нумерация страниц на первом листе (титульном) не ставится;*
- Приложение:*
-

Приложение 1	
Приложение ...	
Приложение n	



Приложение ...

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

ПОРТФОЛИО РАБОТ (ОТЧЕТ)
для оценки освоения итоговых образовательных результатов по учебной практике

индекс, наименование учебной практики

ПКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

профессиональный модуль

индекс, наименование профессионального модуля

Курс _____ Учебная группа _____

Фамилия И.О. обучающегося

подпись

_____ 20__ г.

№ п/п	Виды работ	Объем часов	Оценка за выполнение работы

Место проведения учебной практики:

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

ОЦЕНКА _____

Фамилия И.О. преподавателя/мастера п/о

подпись

20__ г.

Приложение ...

На бланке образовательной организации
БЛАНК

**ПЕРЕЧЕНЬ
работ для выполнения на учебной практике**

индекс, наименование учебной практики

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

профессиональный модуль

индекс, наименование профессионального модуля

Курс _____ Учебная группа _____

Фамилия И.О. преподавателя

подпись

20__ г.

№ п/п	Виды работ	Объем часов

4. ПАКЕТ ЭКСПЕРТА (ОЦЕНЩИКА)

4.1. Инструментарий оценки выполнения практического задания	<i>Практическое задание</i> (из пакета обучающегося (оцениваемого)).
	Критерии для оценки качества выполнения практического задания (правила обработки результатов)
	Эталон выполнения задания (при необходимости)
4.2. Инструментарий оценки выполнения и защиты проектного задания	<i>Проектное задание</i> (из пакета обучающегося (оцениваемого)).
	Критерии оценки выполнения и защиты проектного задания
4.3. Инструментарий оценки формирования портфолио (отчета)	<i>Задание для выполнения и защиты портфолио</i> (из пакета обучающегося (оцениваемого)).
	Критерии оценки формирования портфолио
5.	Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки освоения итоговых образовательных результатов по учебной практике
6.	Инструкция для эксперта (оценщика) по процедуре оценки освоения итоговых образовательных результатов по учебной практике

**Эталон выполнения практического задания
(при необходимости)**

**4.2. ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ
ПРОЕКТНОГО ЗАДАНИЯ**

**Критерии оценки выполнения и защиты проектного задания
для оценки освоения итоговых образовательных результатов по учебной
практике**

индекс, наименование учебной практики

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

профессиональный модуль

индекс, наименование профессионального модуля

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
Содержание проекта		

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора по УМР

_____ /К.В. Богатырева/

«_____» _____ 20__ г.

Комплект оценочных средств
для оценки итоговых образовательных результатов
по производственной практике

(индекс, наименование)

образовательной программы

(вид программы)

по профессии (по специальности)

(код, наименование)

по профессиональному модулю

(индекс, наименование)

Населенный пункт, год

Разработчики:

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.	
2. Паспорт комплекта оценочных средств.	
3. Пакет обучающегося (оцениваемого):	
3.1 Формирование портфолио	
4. Пакет эксперта (оценщика):	
4.1 Инструментарий оценки формирования портфолио	
5. Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки итоговых образовательных результатов по производственной практике	
6. Инструкция для эксперта-экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по производственной практике	

3. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов по производственной практике

_____ (индекс, наименование)

основной профессиональной образовательной программы по профессии (специальности) среднего профессионального образования

_____ (код, наименование)

Нормативными основаниями проведения оценочной процедуры по производственной практике _____

_____ (индекс, наименование)

являются:

федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии/специальности

_____ (код, название)

утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации (министерства просвещения Российской Федерации) от «__» _____ 20__ №__;

программа _____ профессионального _____ модуля _____;

_____ (индекс, наименование)

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации основных профессиональных образовательных программ, утвержденное приказом по ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В» от «19» октября 2017 г;

Положение о фонде оценочных средств, утвержденное приказом по ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В» от «28» августа 2018 г.

Настоящий комплект оценочных средств предназначен для проведения промежуточной аттестации основной профессиональной образовательной программы по профессии/специальности среднего профессионального образования _____,

_____ (код, наименование)

которая является итоговой оценочной процедурой по производственной практике.

Производственная практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов деятельности по специальности/профессии среднего профессионального образования и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности.

Промежуточная аттестация по завершению производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета /зачета в соответствии с учебным планом.

Дифференцированный зачет/зачет по производственной практике проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых соответствующими документами (*и защиты отчета по производственной практике*).

На дифференцированном зачете/зачете проводится оценка представленных документов(*и защиты отчета по производственной практике*).

Результаты оценочной процедуры фиксируются в (в соответствии с правилами, принятыми в ОО).

В настоящем комплекте оценочных средств используются следующие термины, определения и сокращения:

- | | |
|-----------------|---|
| ПП | – производственная практика |
| ПМ | – профессиональный модуль; |
| ОПОП СПО | – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования; |
| РП | – рабочая программа; |
| ФГОС | – Федеральный государственный образовательный стандарт. |

2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Вид деятельности (Профессиональный модуль)

2.2. Предметы оценивания

Опыт практической деятельности 1	<i>Формулировка опыта практической деятельности по РП</i>
Опыт практической деятельности 2	<i>Формулировка опыта практической деятельности по РП</i>
Опыт практической деятельности 3	<i>Формулировка опыта практической деятельности по РП</i>
Опыт практической деятельности 4	<i>Формулировка опыта практической деятельности по РП</i>
Опыт практической деятельности n	<i>Формулировка опыта практической деятельности по РП</i>

2.3. Итоговые образовательные результаты по производственной практике, предъявляемые к оценке, инструменты их оценки

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Инструмент оценки
<i>ОПД 1 Формулировка умения по РП</i>	1. Продукт деятельности – доказательства полученного опыта практической деятельности	<i>Портфолио</i>
<i>ОПД n Формулировка умения по РП</i>	2. Продукт деятельности – доказательства полученного опыта практической деятельности	<i>Портфолио</i>

2.4. Форма промежуточной аттестации (в соответствии с учебным планом): дифференцированный зачет/зачет

2.5. Требования к кадровому обеспечению процедуры оценивания

Кадровое обеспечение	Характеристика

3. ПАКЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ОЦЕНИВАЕМОГО)

3.1 ФОРМИРОВАНИЕ ПОРТФОЛИО

Задание:

Условия проведения процедуры оценивания:

Требования к структуре портфолио:

1. Аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций.
2. Характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.
3. Отчет обучающегося, который утверждается организацией (база практики).
4. Дневник практики.
5. Приложения к дневнику практики (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий), подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Инструкция для обучающегося:

5. _____

6. _____

Приложение:

Приложение 1	Перечень работ для выполнения на производственной практике
Приложение 2	Аттестационный лист по результатам прохождения производственной практики
Приложение 3	Характеристика на обучающегося по результатам прохождения производственной практики
Приложение 4	Дневник прохождения производственной практики с приложениями
Приложение 5	Отчет о прохождении производственной практики



Приложение 1

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

ПЕРЕЧЕНЬ
работ для выполнения на производственной практике

индекс, наименование производственной практики

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

профессиональный модуль

индекс, наименование профессионального модуля

Курс _____ Учебная группа _____

Фамилия И.О. преподавателя

подпись

_____ 20__ г.

№ п/п	Виды работ	Объем часов



Приложение 2

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ по результатам прохождения производственной практики

Обучающийся _____
ФИО обучающегося _____ *№ курса/группы*

проходил(а) практику с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.
по ПМ.00 _____

_____ *наименование ПМ*

на/в _____
наименование предприятия/организации

в подразделении _____
наименование подразделения

За время практики:

1. Обучающийся выполнил задания (виды работ):

Задания (виды работ)	Оценка (по пятибалльной шкале)

2. Обучающийся продемонстрировал сформированность профессиональных компетенций:

Наименование ПК	Оценка ПК освоена/ не освоена
ПК n.n	
ПК n.n	

Итоговая оценка по практике (по пятибалльной шкале) _____

Рекомендуемый разряд (в случае присуждения) _____
прописью

Ответственный за практику
от организации/предприятия _____
подпись _____ *И.О. Фамилия*

_____ 20 _____ г.

М.П.

Руководитель практики
от ОО

_____ *подпись*

_____ *И.О. Фамилия*

_____ 20 ____ г.

С результатами прохождения
практики ознакомлен

_____ *подпись*

_____ *И.О. Фамилия*

_____ 20 ____ г.



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося по результатам прохождения производственной практики

Обучающийся _____
ФИО обучающегося _____ *№ курса/группы* _____

проходил(а) практику с « _____ » 20 _____ г. по « _____ » 20 _____ г.
по ПМ.00 _____

_____ *наименование ПМ*

на/в _____
наименование предприятия/организации

в подразделении _____
наименование подразделения

За период прохождения производственной практики явка обучающегося составила _____ дней, по уважительной причине отсутствовал _____ дней, пропуски без уважительной причины составили _____ дней.

Обучающийся соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину, правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка (*нужное подчеркнуть*).

Отмечены нарушения трудовой дисциплины и/или правил техники безопасности: _____

За время практики обучающийся выполнил задания (виды работ), предусмотренные программой практики, продемонстрировал освоение профессиональных компетенций:

ПК n.n _____

ПК n.n _____

ПК n.n _____

В отношении трудовых (производственных) заданий обучающийся/обучающаяся проявил(а) себя: _____

Ответственный за практику
от организации/предприятия _____
подпись _____ *И.О. Фамилия*

_____ 20 _____ г.

М.П.

Руководитель практики

от ОО _____
подпись _____ *И.О. Фамилия*

_____ 20 _____ г.

С характеристикой

ОЗНАКОМЛЕН
подпись

И.О. Фамилия _____

_____ 20 _____ г.



Приложение 4

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

ДНЕВНИК **прохождения производственной практики**

Обучающийся _____

ФИО обучающегося

№ курса/группы

Специальность/профессия СПО

Место прохождения практики _____
(наименования организации/предприятия)

Начало практики «__» _____ 20__ г.

Окончание практики «__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. руководителя практики от ОО)

(Ф.И.О. ответственный за практику от организации/предприятия)

Календарный график прохождения производственной практики

Дата	Вид работы	Подпись руководителя практики

Приложение:

- 1.
- 2.

3.



Приложение 5

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В.»

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики

ПОО

Специальность/профессия СПО

Профессиональный модуль ПМ.00

Место прохождения практики _____
(наименования организации/предприятия)

Начало практики «__» _____ 20__ г.

Окончание практики «__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. руководителя практики от ОО)

(Ф.И.О. ответственный за практику от организации/предприятия)

Отчет выполнен

Обучающийся _____
ФИО обучающегося

Курс _____ Учебная группа _____

_____ подпись _____ И.О. Фамилия
_____ 20 _____ г.

Содержание

Введение.
Характеристика предприятия.
Виды выполненных работ и освоенные профессиональные компетенции.
Заключение.
Список используемой литературы.
Приложение.

Введение

Целью производственной практики является комплексное освоение обучающимися всех видов деятельности по специальности/профессии среднего профессионального образования

Основными задачами производственной практики являются:

- закрепить приобретенные в процессе обучения умения;
- приобрести практический опыт;
- развить общие и профессиональные компетенции;
- освоить современные производственные процессы;
- адаптироваться к конкретным условиям профессиональной деятельности.

В ходе прохождения производственной практики по ПМ.00 _____ я должен(на) был(а) получить практический опыт (формулировки образовательных результатов из РП):

развить профессиональные компетенции (формулировки образовательных результатов из РП):

Характеристика предприятия

(краткое описание места производственной практики – организация/предприятие)

Виды выполненных работ

(описание выполненных видов работ с чертежами и фото)

Заключение

Программа производственной практики была выполнена мною в полном объеме в количестве _____ часов. Все задачи решены, профессиональные компетенции освоены. Практика проходила на должном уровне, с соблюдением норм охраны труда и техники безопасности.

В процессе прохождения производственной практики был получен опыт выполнения следующих работ

Практика проходила на предприятии/ в организации

(впечатления от прохождения производственной практики, наиболее понравившиеся виды работ/оборудование и т.п.)

Список используемой литературы

(перечень инструкций, используемых при работе на предприятии/в организации, техническая литература, учебники)

Приложение

(при необходимости)

4. ПАКЕТ ЭКСПЕРТА (ОЦЕНЩИКА)

4.1. Инструментарий оценки формирования портфолио	Требования к формированию портфолио (из пакета обучающегося (оцениваемого). Критерии оценки формирования портфолио.
5.	Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки освоения итоговых образовательных результатов по производственной практике.
6.	Инструкция для эксперта (оценщика) по процедуре оценки освоения итоговых образовательных результатов по производственной практике.

4.1. ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ФОРМИРОВАНИЯ ПОРТФОЛИО

**Критерии оценки формирования³ портфолио
для оценки освоения итоговых образовательных результатов по
производственной практике**

³ Если предусмотрена защита отчета по ПП, необходимо добавить соответствующие критерии

индекс, наименование производственной практики
ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС
профессиональный модуль

индекс, наименование профессионального модуля

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
Аттестационный лист по результатам прохождения производственной практики		
Характеристика на обучающегося по результатам прохождения производственной практики		
Дневник прохождения производственной практики с приложениями		
Отчет о прохождении производственной практики		
	ИТОГО	

Оценка	Количество баллов
«Отлично»	00 - 00 баллов
«Хорошо»	00 - 00 баллов
«Удовлетворительно»	00 - 00 баллов
«Неудовлетворительно»	00 - 00 баллов

5. Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки освоения итоговых образовательных результатов по производственной практике

6. Инструкция для эксперта (оценщика) по процедуре оценки освоения итоговых образовательных результатов по производственной практике
